

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської

обласної державної адміністрації

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

01 грудня 2025 р. № 10-09-25

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

Орган з питань зовнішньоекономічної та міжнародної діяльності

1 25000000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) 33717270 (код за ЄДРПОУ)

2 2510000 Управління зовнішньоекономічної діяльності Дніпропетровської обласної державної адміністрації

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) 33717270 (код за ЄДРПОУ)

3 2517630 Реалізація програм і заходів в галузі зовнішньоекономічної діяльності 0470 7630 0410000000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 189 000,00 1 189 000,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Укази Президента України від 22 грудня 2021 року № 671/2021 "Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин" (зі змінами), від 05 березня 2002 року № 217/2002 "Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими адміністраціями (зі змінами), розпорядження Президента України від 02 листопада 2000 року № 343/2000-рп "Про вдосконалення проведення виставково-ярмаркових заходів в Україні" (зі змінами), Концепція розвитку виставково-ярмаркової діяльності, затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 року № 1065 "Про вдосконалення виставково-ярмаркової діяльності в Україні" (зі змінами), рішення Дніпропетровської обласної радиї від 26 лютого 2021 року № 26-4/VIII "Про Програму розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки", рішення обласної радиї від 13 грудня 2024 року № 471-23/VIII "Про обласний бюджет на 2025 рік", розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 13 грудня 2024 року №1019/0/527-24 "Про обласний бюджет на 2025 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції.

7. Мета бюджетної програми
Підвищення міжнародного іміджу Дніпропетровської області у політичній, економічній та культурній сферах.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення формування позитивного іміджу Дніпропетровської області та відповідної підтримки і схвалення в суспільстві здійснення пріоритетного курсу європейської інтеграції

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	1 Формування позитивного міжнародного іміджу Дніпропетровської області	200 000,00	0,00	200 000,00
2	2 Інформування та комунікації дії з формування іміджу Дніпропетровської області за кордоном	300 000,00	0,00	300 000,00
3	3 Активізація міжнародних зв'язків регіону	689 000,00	0,00	689 000,00
4	4 Стимулювання взаємодії вітчизняних і закордонних суб'єктів підприємницької діяльності на регіональному рівні	0,00	0,00	0,00
5	5 Підвищення суспільного інформаційно-освітнього рівня населення	0,00	0,00	0,00
	УСЬОГО	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку міжнародного співробітництва, євроінтеграційних процесів та формування позитивного іміджу Дніпропетровської області на 2021 - 2025 роки	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00
	Усього	1 189 000,00	0,00	1 189 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	заграт					
1	Розробка ескізів та виготовлення брендової сувенірної продукції	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	200 000,00	0,00	200 000,00
2	Організація інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми (забезпечення необхідною оргтехнікою, її технічним обслуговуванням. Забезпечення офісним приладдям робочих місць спеціалістів)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	100 000,00	0,00	100 000,00
3	Підготовка та друк сучасних інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область та регіональне співробітництво, євроінтеграційні процеси в Україні українською та іноземними мовами (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	200 000,00	0,00	200 000,00
4	Організаційно-технічне забезпечення візитів офіційних делегацій до Дніпропетровської області	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	489 000,00	0,00	489 000,00
5	Забезпечення професійним перекладом українською та іноземними мовами заходів для забезпечення розширення міжнародного співробітництва Дніпропетровської області	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	200 000,00	0,00	200 000,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кл у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.	Перелік завдань і заходів Програми	0,00	0,00	0,00
	продукту					
1	Кількість виготовлених ескізів та брендової сувенірної продукції для презентації	шт.	План заходів	100,00	0,00	100,00
2	Кількість компютерів,принтерів,факсів,сканерів,програмного забезпечення,витратних матеріалів,офісного приладдя,тощо	шт.	План заходів	100,00	0,00	100,00
3	кількість виготовлених інформаційно-довідкових матеріалів про Дніпропетровську область (флеш-носії, брошури, буклети, фільм тощо)	шт.	План заходів	200,00	0,00	200,00
4	Кількість організованих візитів	шт.	План заходів	50,00	0,00	50,00
5	Кількість професійних перекладів українською та іноземними мовами заходів, документів тощо	шт.	План заходів	50,00	0,00	50,00
6	Участь представників органів влади та бізнес-кл у впливових міжнародних та національних виставково-ярмаркових заходах, конференціях, круглих столах та інших заходах (кількість заходів)	шт.	План заходів	5,00	0,00	5,00
	ефективності					
1	Середня вартість одиниці виробів брендової сувенірної продукції	грн.	Розрахунок	2 000,00	0,00	2 000,00
2	Середня вартість одиниці оргтехніки,офісного приладдя(технічне обслуговування)	грн.	Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00
3	середні витрати на виготовлення 1 примірника (флеш-носії, брошур, буклетів, фільм тощо)	грн.	Розрахунок	1 000,00	0,00	1 000,00
4	Середні витрати на проведення одного візиту	грн.	Розрахунок	9 780,00	0,00	9 780,00
5	Середні витрати на професійний переклад листів, презентацій заходів,тощо	грн.	Розрахунок	4 000,00	0,00	4 000,00
6	Середні витрати на проведення одного заходу за участю представників органів влади та бізнес-кл у впливових міжнародних та національних заходах, форумах, конференціях тощо в Україні та країнах світу	грн.	Розрахунок	0,00	0,00	0,00

	якості					
1	відсоток виготовлення брендової сувенірної продукції офіційним іноземним делегатам у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
2	відсоток організації інформаційно-комп'ютерного та матеріально-технічного забезпечення виконання Програми у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
3	відсоток виготовлених, надрукованих сучасних довідникових матеріалів про Дніпропетровську область в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
4	Відсоток кількості офіційних візитів делегаций до Дніпропетровської області в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
5	Відсоток кількості професійних перекладів, листів, презентацій, заходів, тощо, в порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
6	Відсоток кількості міжнародних та національних заходів за участю представників органів влади та бізнес-клубу у порівнянні з попереднім періодом	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник управління

Павло ЛЮБИМОВ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Департаменту фінансів облдержадміністрації

(Назва місцевих виконавчих органів)

Директор департаменту фінансів облдержадміністрації

Тетяна ШЕБЕКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

