



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

18.09.2023

м. Дніпро

№ 339/0/527-23

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та осіб, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, санаторно-курортним лікуванням

Керуючись статтями 6, 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, Законом України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 148-р “Питання зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни”, рішення Дніпропетровської обласної ради від 13 грудня 2019 року № 534-20/VII “Про Комплексну програму соціального захисту населення Дніпропетровської області на 2020 – 2024 роки”, з метою забезпечення соціальної підтримки постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та осіб, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України,

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності,

учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та осіб, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, санаторно-курортним лікуванням, що додається.

2. Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації подати в установленому законодавством порядку це розпорядження на державну реєстрацію до Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса).

3. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації з моменту його офіційного оприлюднення в друкованих медіа.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації, контроль – на заступника голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації згідно з розподілом обов'язків керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

Голова облдержадміністрації –
начальник обласної
військової адміністрації

Сергій ЛИСАК

ПОГОДЖЕНО

Начальник Східного офісу
Держаудитслужби

Валентин ДОВГИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Дніпропетровської обласної
військової адміністрації

18 вересня 2023 року

№ 339/0/527-23

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та осіб, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, санаторно-курортним лікуванням

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та осіб, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, санаторно-курортним лікуванням.

2. Право на забезпечення санаторно-курортним лікуванням мають постраждалі учасники Революції Гідності, учасники антитерористичної операції, особи, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та особи, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, яким встановлено один з таких статусів:

1) учасника бойових дій – відповідно до пунктів 19 – 21 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі – Закон);

2) особи з інвалідністю внаслідок війни – відповідно до пунктів 10 – 14 частини другої статті 7 Закону;

3) учасника війни – відповідно до пункту 13 статті 9 Закону;

4) постраждалого учасника Революції Гідності – відповідно до статті 16¹ Закону.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету є департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації.

4. Постраждали учасники Революції Гідності, учасники антитерористичної операції, особи, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та особи, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, забезпечуються санаторно-курортним лікуванням (далі – послуги із санаторно-курортного лікування), відповідно до підпункту 14.1. пункту 14 Комплексної програми соціального захисту населення Дніпропетровської області на 2020 – 2024 роки, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 13 грудня 2019 року № 534-20/VII, у межах коштів, передбачених на зазначені цілі в обласному бюджеті на відповідний рік (далі – бюджетні кошти).

5. Санаторно-курортним лікуванням забезпечуються постраждалі учасники Революції Гідності, учасники антитерористичної операції, особи, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій і Луганській областях, та особи, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, зареєстрованим/задекларованим місцем проживання, а для внутрішньо переміщених осіб фактичним місцем проживання є Дніпропетровська область.

6. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

II. Умови та порядок надання послуг із санаторно-курортного лікування

1. Бюджетні кошти спрямовуються на надання послуг із санаторно-курортного лікування у закладах, розміщених на території України, які

надаються відповідно до цього Порядку згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості:

1) учасникам бойових дій – не частіше ніж один раз на рік строком на 21 день;

2) особам з інвалідністю внаслідок війни – позачергово, щороку, строком на 21 день;

3) особам з інвалідністю внаслідок війни із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) – позачергово, щороку, відповідно до медичних рекомендацій, з них:

I та II груп – до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів;

III групи – до санаторіїв неврологічного профілю з лікуванням строком на 21 день;

4) постраждалим учасникам Революції Гідності – не частіше ніж один раз на рік строком на 21 день;

5) учасникам війни – не частіше ніж один раз на два роки строком на 21 день.

Зазначені категорії осіб мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування, путівки до якого оплачуються за рахунок коштів обласного бюджету.

2. У разі, коли особа має право на забезпечення путівкою за кількома нормативно-правовими актами, їй надається право вибору в забезпеченні путівкою за одним із них.

3. Для одержання путівки особи, зазначені у пункті 2 розділу I цього Порядку, повинні перебувати на обліку в структурних підрозділах з питань соціального захисту населення районних військових адміністрацій, виконавчих органів міських, районних в містах (у разі їх утворення) рад (далі – органи соціального захисту населення) за зареєстрованим/задекларованим місцем проживання, а внутрішньо переміщені особи з їх числа – за фактичним місцем проживання згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

4. Для взяття на облік особа, зазначена у пункті 2 розділу I цього Порядку, чи її законний представник подають до органів соціального захисту населення:

1) заяву;

2) довідку для одержання путівки на санаторно-курортне лікування, форма якої затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110 “Про затвердження форм первинної облікової документації та інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування”, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974 (далі – довідка за формою № 070/о);

3) копію відповідного посвідчення, а учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та учасники війни – також копію військового квитка (за наявності) та копію документа, що підтверджує безпосередню участь (забезпечення проведення) особи в антитерористичній операції чи заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (у разі відсутності у посвідченні ветерана війни посилання на норму Закону, відповідно до якої встановлено статус);

4) копія документа заявника, що посвідчує особу громадянина України;

5) копію реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта).

Під час подання копій документів, передбачених цим пунктом цього Порядку, особи надають їх оригінали для огляду.

5. Реєстрація заяв та облік осіб, зазначених у пункті 2 розділу I цього Порядку, проводиться за формами, затвердженими Міністерством у справах ветеранів України, окремо від інших категорій осіб незалежно від профілю захворювання, за яким особи направляються на санаторно-курортне лікування, в порядку черговості подання заяв.

6. Особа, яка перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в органах соціального захисту населення, але в поточному році одержала безоплатну путівку, знімається з обліку.

Повторне взяття на облік проводиться на підставі копії (дубліката) довідки за формою 070/о, що додається до попередньої заяви, якщо строк дії зазначеної довідки не закінчився.

За особою, яка перебуває на обліку, але не отримала безоплатну путівку в поточному році, зберігається право на забезпечення путівкою на наступний рік

за умови поновлення довідки за формою № 070/о, якщо строк дії попередньої довідки закінчився.

Особи, які були письмово повідомлені про умову поновлення такої довідки, але протягом шести місяців з дня закінчення її строку дії не виконали цієї умови, знімаються з обліку.

7. Путівками без лікування забезпечуються громадяни, що супроводжують осіб з інвалідністю I групи (за винятком осіб з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), яким за висновком лікувально-профілактичного закладу необхідна постійна стороння допомога. Якщо особа з інвалідністю I групи здатна обслуговувати себе самостійно, видається відповідна довідка лікувально-профілактичного закладу.

Особу з інвалідністю I групи не можуть супроводжувати особи з інвалідністю I групи та особи, які не досягли 18-річного віку.

8. Громадянам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II груп до санаторіїв спінального профілю, путівки не видаються, а лише оплачується проїзд (двічі до санаторію і двічі в зворотному напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними квитками. У разі проїзду залізничним транспортом відшкодовується вартість квитка у плацкартному вагоні.

9. У разі відмови особи від путівки складається акт відмови від санаторно-курортного лікування (путівки)/ненадання згоди на санаторно-курортне лікування (путівку) за формою, затвердженою наказом Міністерства у справах ветеранів України від 11 лютого 2021 року № 32 “Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій”, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 01 березня 2021 року за № 262/35884, а зазначеною путівкою забезпечується інша особа у порядку черговості.

10. Компенсація за доплату, пов’язану з поліпшенням умов проживання в санаторії, та за продовження строку лікування не здійснюється.

11. Поділ путівки та передача її іншій особі забороняється.

12. З метою забезпечення осіб путівками органи соціального захисту населення отримують від обраного особою санаторно-курортного закладу такі документи:

підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем осіб (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи) та про готовність до укладення угоди;

інформацію про умови проживання та харчування;

перелік послуг, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;

інформацію про вартість путівки.

Органи соціального захисту населення ознайомлюють з поданою інформацією особу, яка протягом п'яти робочих днів надає свою згоду на отримання послуг із санаторно-курортного лікування або відмову від них.

У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного особою, відмови у прийнятті її на санаторно-курортне лікування орган соціального захисту населення протягом п'яти робочих днів інформує про це особу та пропонує обрати інший заклад.

Після узгодження з особою та санаторно-курортним закладом терміну лікування органи соціального захисту населення протягом 3 робочих днів, затверджують списки осіб, які потребують санаторно-курортного лікування та подають до департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації разом із документами, наданими закладом та особою. Кількість осіб у списку не повинна перевищувати розподіл путівок, наданий департаментом соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації.

13. Забезпечення путівками осіб здійснюється в межах виділених коштів відповідно до черговості осіб, узятих на облік в органах соціального захисту населення для забезпечення санаторно-курортним лікуванням, шляхом відшкодування коштів санаторно-курортним закладам.

Гранична вартість путівки не може перевищувати 30 тисяч гривень.

14. Зазначене у пункті 13 розділу II цього Порядку відшкодування коштів здійснюється департаментом соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації шляхом безготівкового перерахування коштів санаторно-курортним закладам за надані послуги відповідно до укладених договорів щодо забезпечення путівкою шляхом відшкодування її вартості (далі – договір) та актів наданих послуг у розмірі, що не перевищує встановлену граничну вартість путівки (ліжко-дня), а якщо вартість путівки нижча за граничну – не більше від фактичної вартості путівки.

Перелік базових послуг, що надаються особам відповідно до медичних рекомендацій і входять до вартості путівки, затверджується Міністерством у справах ветеранів України.

За бажанням осіб їм можуть надаватися додаткові послуги за умови оплати санаторно-курортному закладу вартості наданих послуг за рахунок власних коштів чи інших джерел, не заборонених законодавством.

15. Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації, санаторно-курортний заклад та особа укладають договір у трьох примірниках (один – для департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації, другий – для санаторно-курортного закладу, третій – для особи).

Усі примірники договору, підписані керівником департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації та особою і скріплені печаткою (за наявності), передаються особі для подальшої передачі санаторно-курортному закладу.

Після прибуття зазначеної особи до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації, другий – передає особі, а третій – залишає на зберігання у закладі.

Про відмову від санаторно-курортного лікування особа повинна повідомити санаторно-курортний заклад та департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації не менше ніж за 10 днів до дати заїзду.

16. Особи після закінчення санаторно-курортного лікування подають до департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації зворотний талон від путівки або інший документ, що підтверджує проходження лікування в санаторно-курортному закладі за профілем захворювання, за яким їм видано довідку для отримання путівки на санаторно-курортне лікування, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності) та строку перебування, завірений підписом керівника та скріплений печаткою (за наявності) такої в закладі.

17. Санаторно-курортний заклад після надання особам послуг санаторно-курортного лікування подає до департаменту соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації акт наданих послуг та документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний звітний період згідно з умовами договору.

У разі дострокового вибуття особи із санаторно-курортного закладу департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів).

Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.

Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.

Оформлення акта наданих послуг може здійснюватися в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису у разі його наявності в кожній із сторін.

III. Звітність та контроль за використанням коштів з обласного бюджету

1. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в територіальному органі Державної казначейської служби України та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

2. Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної військової адміністрації як головний розпорядник коштів за цим напрямом видатків у межах своєї компетенції звітує Дніпропетровській обласній військовій адміністрації та надає звітну інформацію до Дніпропетровської обласної ради про використання коштів обласного бюджету щодо санаторно-курортного лікування постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та осіб, що беруть безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, у вигляді загального звіту за відповідний період.

3. Складення та подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Директор департаменту
соціального захисту населення
Дніпропетровської обласної
військової адміністрації

Олена КРИШЕНЬ