



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

03.07.2025

м. Дніпро

№ Р-311/0/3-25

Про затвердження Порядку використання коштів для забезпечення соціальної підтримки членам сімей поліцейських, які загинули під час виконання службових обов'язків, та осіб, які виконували основні завдання та повноваження, визначені Законом України "Про міліцію", та загинули під час виконання службових обов'язків з охорони громадського порядку і боротьби зі злочинністю

Керуючись статтями 6, 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", Законом України "Про Національну поліцію", відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 січня 2011 року № 148-р "Питання зміцнення фінансово-бюджетної дисципліни", рішення Дніпропетровської обласної ради від 27 вересня 2024 року № 425-21/VIII "Про Комплексну програму соціального захисту населення Дніпропетровської області на 2025 – 2029 роки", з метою забезпечення соціальної підтримки членам сімей поліцейських, які загинули під час виконання службових обов'язків, та осіб, які виконували основні завдання та повноваження, визначені Законом України "Про міліцію", та загинули під час виконання службових обов'язків з охорони громадського порядку і боротьби зі злочинністю,

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів для забезпечення соціальної підтримки членам сімей поліцейських, які загинули під час виконання службових обов'язків, та осіб, які виконували основні завдання та повноваження, визначені Законом України "Про міліцію", та загинули під час виконання службових обов'язків з охорони громадського порядку і боротьби зі злочинністю, що додається.

2. Комунальний заклад "Центр соціальної допомоги та підтримки" Дніпропетровської обласної ради" здійснювати за рахунок коштів обласного бюджету виплату соціальної підтримки членам сімей поліцейських, які



загинули під час виконання службових обов'язків, та осіб, які виконували основні завдання та повноваження, визначені Законом України "Про міліцію", та загинули під час виконання службових обов'язків з охорони громадського порядку і боротьби зі злочинністю, задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або фактичним місцем проживання (для внутрішньо переміщених осіб) яких є Дніпропетровська область.

3. Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації подати в установленому законодавством порядку це розпорядження на державну реєстрацію до Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса).

4. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування в друкованих медіа.

5. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації, контроль – на заступника голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків керівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

Голова облдержадміністрації



Сергій ЛИСАК

ПОГОДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО

Начальник Східного офісу
Держаудитслужби



Валентин ДОВГИЙ

27.06.2021

ПОГОДЖЕНО

Начальник Головного управління
Національної поліції в
Дніпропетровській області



Олександр ГАНЖА

27.06.2021

Виконуючий обов'язки
директора Комунального закладу
"Центр соціальної допомоги та
підтримки" Дніпропетровської
обласної ради



Свєнєй ТАРАНЦОВ

27.06.2021

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Дніпропетровської обласної

державної адміністрації

03 липня 2025 року

№ Р-311/0/3-25

ПОРЯДОК

використання коштів для забезпечення соціальної підтримки членам сімей поліцейських, які загинули під час виконання службових обов'язків, та осіб, які виконували основні завдання та повноваження, визначені Законом України “Про міліцію”, та загинули під час виконання службових обов'язків з охорони громадського порядку і боротьби зі злочинністю

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає умови використання коштів обласного бюджету для забезпечення соціальної підтримки членів сімей поліцейських, які загинули під час виконання службових обов'язків, та осіб, які виконували основні завдання та повноваження, визначені Законом України “Про міліцію”, та загинули під час виконання службових обов'язків з охорони громадського порядку і боротьби зі злочинністю (далі – члени сімей загиблих).

2. Поняття “соціальна підтримка членів сімей загиблих” у цьому Порядку вживається у такому значенні – щомісячна соціальна матеріальна допомога, яка виплачується у грошовій формі членам сімей загиблих (далі – допомога), задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або фактичним місцем проживання (для внутрішньо переміщених осіб) яких є Дніпропетровська область (далі – місце проживання).

3. Допомога перераховується на особистий рахунок заявника, відкритий у відділенні банку, або через виплатні об'єкти Акціонерного товариства “Укрпошта” за місцем проживання.

4. Підставою для призначення та виплати допомоги є завірена копія архівної довідки, затвердженої Інструкцією з організації архівної роботи в органах внутрішніх справ, внутрішніх військах, навчальних закладах, науково-дослідних установах та організаціях системи МВС України, затвердженою наказом Міністерства внутрішніх справ України від 25 травня 2006 року № 530, наданої ліквідаційною комісією Головного управління Міністерства внутрішніх справ України в Дніпропетровській області, щодо обставин загибелі працівника, який виконував основні завдання та

повноваження міліції, що були визначені Законом України “Про міліцію” (далі – архівна довідка), або завірена копія акта про нещасний випадок (у тому числі поранення) за формою Н-1, визначеною в додатку 1 до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій, що сталися в органах і підрозділах системи МВС України, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 27 грудня 2002 року № 1346, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 31 січня 2003 року за № 83/7404, або завірена копія акта розслідування (спеціального розслідування) нещасного випадку за формою, визначеною в додатку 3 до Порядку розслідування та ведення обліку нещасних випадків, що сталися з поліцейськими, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 05 жовтня 2020 року № 705, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 листопада 2020 року за № 1139/35422, надані Головним управлінням Національної поліції в Дніпропетровській області, щодо загибелі поліцейських, які виконували основні завдання та повноваження поліції, визначені Законом України “Про Національну поліцію”.

5. Допомога надається відповідно до Комплексної програми соціального захисту населення Дніпропетровської області на 2025 – 2029 роки, затвердженої рішенням Дніпропетровської обласної ради від 27 вересня 2024 року № 425-21/VIII, у межах коштів, передбачених на зазначені цілі в обласному бюджеті на відповідний рік.

6. Розпорядником коштів є департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

7. Департамент соціального захисту населення Дніпропетровської обласної державної адміністрації як головний розпорядник коштів за цим напрямом видатків у межах своєї компетенції надає звітну інформацію Дніпропетровській обласній державній адміністрації та Дніпропетровській обласній раді про використання коштів обласного бюджету щодо допомоги членам сімей загиблих за відповідний період.

8. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

II. Умови та порядок надання допомоги

1. Допомога призначається на підставі даних особової справи, сформованої структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій, виконавчих органів міських, районних в місті рад (у разі їх утворення) (далі – органи соціального захисту населення), за місцем проживання особи, яка має право на допомогу з місяця подання заяви.

2. Для отримання допомоги повнолітній член сім'ї загиблого повинен подати заяву про надання допомоги у довільній формі до уповноваженої особи виконавчих органів сільських, селищних, міських рад відповідної територіальної громади із зазначенням способу виплати, IBAN (у разі отримання коштів через банк) або реквізитів виплатного об'єкта Акціонерного товариства "Укрпошта", на який повинні щомісячно перераховуватися кошти.

Для призначення допомоги на неповнолітню дитину заява подається одним з батьків, усиновителем, опікуном, піклувальником.

Від імені сім'ї може звертатися уповноважений представник.

3. До заяви додаються такі документи:

1) копія документа, що посвідчує особу члена сім'ї загиблого;

2) копія витягу з реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування);

3) копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб);

4) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією (за наявності) та номером паспорта);

5) копія документа, що посвідчує родинні зв'язки із загиблим;

6) завірена копія документа, передбаченого пунктом 4 розділу I цього Порядку;

7) письмова згода у довільній формі про виплату допомоги уповноваженому представнику від інших членів сім'ї, у разі наявності уповноваженого представника;

8) довідка про доходи за останні три місяці перед місяцем звернення.

4. У разі коли члени сім'ї загиблого одночасно мають право на отримання допомоги, передбаченої цим Порядком, та такої ж допомоги з місцевих бюджетів сільських, селищних, міських територіальних громад Дніпропетровської області, здійснюється одна з виплат за їх вибором.

5. Уповноважені посадові особи виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади за місцем проживання особи,

яка має право на отримання допомоги, приймають заяву з необхідними документами, які не пізніше 10 робочих днів з дати їх надходження направляють до органу соціального захисту населення.

6. Орган соціального захисту населення за місцем фактичного проживання особи, яка має право на отримання допомоги, формує особову справу на надання допомоги на підставі наданих документів.

7. Особова справа розглядається в місячний термін.

8. Орган соціального захисту населення приймає рішення про призначення допомоги в порядку, передбаченому Інструкцією щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги, затвердженою наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 19 вересня 2006 року № 345, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 06 жовтня 2006 року за № 1098/12972 (далі – рішення), або відмову у призначенні допомоги.

9. Рішення про відмову в наданні допомоги може бути оскаржене у встановленому законодавством порядку.

10. Рішення та особова справа направляються органом соціального захисту населення до Комунального закладу “Центр соціальної допомоги та підтримки” Дніпропетровської обласної ради” (далі – КЗ “ЦСДП” ДОР”) для подальшого забезпечення щомісячної виплати.

III. Виплата допомоги

1. Допомога надається кожному члену сім'ї загиблого, якщо середньомісячний сукупний дохід такої сім'ї на одного її члена протягом тримісячного періоду, за який враховуються доходи на дату призначення виплати допомоги, не перевищує чотирьох розмірів прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, на 01 січня року, в якому приймається рішення про призначення допомоги.

2. Період, за який враховуються доходи, становить останні три місяці, що передують місяцю звернення за призначенням або продовженням виплати допомоги на наступний шестимісячний період.

Після закінчення шестимісячного періоду для продовження виплати допомоги члени сім'ї загиблого, подають до уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади за місцем проживання заяву про надання допомоги у довільній формі та оновлену довідку про доходи за останні три місяці перед місяцем звернення.

3. Середньомісячний сукупний дохід членів сім'ї загиблого обчислюється відповідно до Порядку обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї (домогосподарства) для усіх видів державної соціальної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 632.

4. До членів сім'ї загиблого належать:
батьки;

один із подружжя, який не одружився вдруге, незалежно від того, виплачується йому пенсія чи ні;

дитина, яка навчається за денною формою навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти I – IV рівнів акредитації, до досягнення двадцяти трьох років, і яка не має власної сім'ї;

утриманці загиблого, яким у зв'язку з цим виплачується пенсія.

При досягненні вісімнадцятирічного віку дитина члена сім'ї загиблого за особистою заявою може отримувати допомогу окремо.

5. У разі переїзду з іншої області України особи, яка має право на призначення допомоги, допомога призначається з місяця звернення, але не раніше місяця, наступного за місяцем реєстрації або початку фактичного проживання (перебування) у Дніпропетровській області.

6. Допомога виплачується щомісячно на кожного члена сім'ї загиблого. Розмір допомоги становить 100 відсотків прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць, затвердженого Законом України про Державний бюджет України на відповідний рік. У разі затвердження нового рівня забезпечення прожиткового мінімуму розмір допомоги перераховується.

7. Відповідно до підпункту 165.1.1 пункту 165.1 статті 165 Податкового кодексу України допомога не підлягає оподаткуванню.

8. Виплата допомоги здійснюється КЗ “ЦСДП” ДОР” з моменту надходження коштів з обласного бюджету.

9. Інформація щодо проведеної виплати по кожній сім'ї (особі) щомісячно направляється КЗ “ЦСДП” ДОР” до органу соціального захисту населення за місцем проживання особи для обліку та врахування в подальшій роботі.

IV. Припинення виплати допомоги

1. Виплата допомоги припиняється на підставі інформації органу соціального захисту населення у випадках:

виїзду на постійне місце проживання за межі Дніпропетровської області;

досягнення двадцяти трьох років дитиною, яка навчалася за денною формою навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти I – IV рівнів акредитації, або яка створила сім'ю до досягнення двадцятитрьохрічного віку;

якщо середньомісячний сукупний дохід сім'ї загиблого (на кожного її члена) перевищує чотири розміри прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, на 01 січня року, в якому приймається рішення про призначення допомоги;

смерті одержувача.

2. За наявності зазначених обставин виплата допомоги здійснюється в повному обсязі за місяць, в якому виникли обставини.

Директор департаменту соціального
захисту населення Дніпропетровської
обласної державної адміністрації



Олена КРИШЕНЬ