

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Дніпропетровської обласної державної
адміністрації – начальник обласної військової
адміністрації

_____ Сергій ЛИСАК
(підпис) (ініціали, прізвище)

« ____ » _____ 2023 року

Дніпропетровська обласна державна адміністрація

**ЗВЕДЕНИЙ ПЛАН ДІЯЛЬНОСТІ З ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ
на 2024 – 2026 роки**

I. МЕТА (МІСІЯ) ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ

Мета (місія) внутрішнього аудиту – сприяти Дніпропетровській облдержадміністрації (обласній військовій адміністрації) у досягненні визначених цілей шляхом здійснення внутрішніх аудитів (із застосуванням систематичного, послідовного та ризик-орієнтованого підходу до оцінки об'єкта внутрішнього аудиту) та надання голові Дніпропетровської облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації незалежних і об'єктивних висновків та рекомендацій, які допомагають у:

- підвищенні ефективності та результативності системи внутрішнього контролю, у тому числі процесів управління ризиками, удосконаленні системи управління;

- поліпшенні політик і процедур, які забезпечують запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання фінансових та матеріальних ресурсів, виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації), її територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління;

- посиленні підзвітності та підвищенні ефективності діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації), її територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління;

- розвитку доброчесності через поступовий розвиток культури етичної поведінки, заснованої на дотриманні етичних цінностей.

II. ПІДХОДИ ДО ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ З ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ

Під час планування діяльності з внутрішнього аудиту враховано визначені законодавством ключові підходи, а саме:

визначення пріоритетів та результатів діяльності управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації) на наступні три роки;

формування стратегічних цілей та завдань внутрішнього аудиту з врахуванням стратегії (пріоритетів) та цілей діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації);

щорічне визначення управлінням внутрішнього аудиту Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації) завдань внутрішнього аудиту на наступний календарний рік з урахуванням визначених пріоритетів та результатів діяльності управління внутрішнього аудиту на відповідний трирічний період;

з'ясування та врахування думки голови Дніпропетровської облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації щодо ризикових сфер діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації) з метою правильності формулювання аудиторської думки про ризики у діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації);

визначення ризикових сфер, які будуть досліджуватися впродовж трьох років, за результатами проведення (актуалізації) оцінки ризиків та аналізу пропозицій відповідальних за діяльність осіб (після консультацій з відповідальними за діяльність особами щодо проблемних питань та ризиків, які впливають на досягнення цілей діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації), а також з урахуванням результатів внутрішніх аудитів, проведених за останні три роки;

визначення об'єктів внутрішнього аудиту;

резервування робочого часу не більше 25%, призначеного на проведення внутрішніх аудитів, для здійснення позапланових внутрішніх аудитів за рішенням голови Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації);

забезпечення управлінням внутрішнього аудиту Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації) перегляду та внесення змін до зведеного плану (плану) діяльності з внутрішнього аудиту у разі зміни стратегії (пріоритетів) та цілей діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації (обласної військової адміністрації), за результатами щорічного проведення (актуалізації) оцінки ризиків та з інших обґрунтованих підстав.

III. СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА КЛЮЧОВІ ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ, ЕФЕКТИВНОСТІ ТА ЯКОСТІ ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ НА 2024 – 2026 РОКИ

3.1. Стратегічна ціль внутрішнього аудиту, яка сприяє досягненню визначеної мети (місії) внутрішнього аудиту

Стратегічна ціль внутрішнього аудиту	Роки виконання
Підвищення ефективності та спроможності внутрішнього аудиту шляхом: - переорієнтації діяльності з внутрішнього аудиту від виявлення фінансових порушень до здійснення системного аналізу та оцінки ефективності систем внутрішнього контролю та управління, у тому числі управління ризиками; - здійснення внутрішніх аудитів у ризикових сферах діяльності державного органу, надання керівнику державного органу об'єктивних та незалежних висновків та рекомендацій за результатами здійснення внутрішніх аудитів; - збільшення частки внутрішніх аудитів з питань здійснення оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій та процесів; - посилення контролю за реагуванням на аудиторські рекомендації; - забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту.	2024 – 2026 роки

3.2. Завдання внутрішнього аудиту та ключові показники результативності, ефективності та якості внутрішнього аудиту, спрямовані на досягнення стратегічної цілі внутрішнього аудиту

Завдання внутрішнього аудиту	Ключові показники результативності, ефективності та якості внутрішнього аудиту	Роки виконання/Рівень виконання (%)		
<i>Завдання та ключові показники результативності, ефективності та якості із здійснення внутрішніх аудитів</i>		2024 рік	2025 рік	2026 рік
Здійснення внутрішніх аудитів з оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій та процесів	1) щорічне збільшення на 5 % частки здійснення внутрішніх аудитів, спрямованих на системний аналіз та оцінку ефективності виконання завдань і функцій, визначених актами законодавства	90	95	100
	2) частка аудиторських рекомендацій, прийнятих керівником державного органу, становить не менше 80% від загальної кількості наданих рекомендацій	100	100	100
	3) частка впроваджених аудиторських рекомендацій (повністю або частково, без урахування рекомендацій, щодо яких не настав строк виконання) становить не менше	95	95	100
	4) частка рекомендацій, за якими досягнуто результативність, становить не менше 50%	100	100	100

<i>Завдання та ключові показники результативності, ефективності та якості із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту</i>		2024 рік	2025 рік	2026 рік
Здійснення методологічної роботи	Актуалізовано основні внутрішні документи з питань внутрішнього аудиту з урахуванням останніх змін у законодавстві з питань внутрішнього аудиту	100	100	100
Здійснення ризик-орієнтованого планування діяльності з внутрішнього аудиту	100% забезпечено ведення та своєчасне оновлення інформації у базі даних щодо простору внутрішнього аудиту План діяльності з внутрішнього аудиту виконано у повному обсязі	100	100	100
Здійснення моніторингу врахування рекомендацій за результатами внутрішнього аудиту	100% забезпечено ведення бази даних стану врахування рекомендацій за результатами здійснення внутрішніх аудитів, забезпечується підтримка інформації у базі даних в актуальному стані	100	100	100
Звітування (внутрішнє та зовнішнє) про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту	100% інформування керівника про результати здійснення кожного внутрішнього аудиту з наданням відповідних висновків та рекомендацій. Відсутні з боку Мінфіну зауваження щодо достовірності включення даних до Звіту (ф. № 1-ДВА) та своєчасності його надання Мінфіну	100	100	100
Проведення внутрішніх оцінок якості внутрішнього аудиту	100% затвердження Програми забезпечення і підвищення якості внутрішнього аудиту, відстеження стану виконання заходів, передбачених Програмою.	100	100	100
Здійснення професійного розвитку працівників підрозділу внутрішнього аудиту	Розроблено план навчань та підвищення кваліфікації працівників управління внутрішнього аудиту. Проведення внутрішніх навчань з питань внутрішнього аудиту (законодавства, методичних посібників тощо), вивчення вітчизняного і міжнародного досвіду та участь у навчальних заходах, семінарах, організованих іншими державними органами.	100	100	100
Здійснення координації діяльності підрозділів внутрішнього аудиту в системі державного органу	У основних внутрішніх документах з питань внутрішнього аудиту визначено порядок/процедури координації підрозділом внутрішнього аудиту державного органу діяльності підрозділів внутрішнього аудиту установ (зокрема, питання формування зведеної бази даних щодо простору внутрішнього аудиту, зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту, зведеної звітності (ф. №1-ДВА)).	100	100	100

IV. ВИЗНАЧЕНІ ДЛЯ ДОСЛІДЖЕННЯ РИЗИКОВІ СФЕРИ ТА ПРІОРИТЕТНІ ОБ'ЄКТИ ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ НА 2024–2026 РОКИ (за результатами оцінки ризиків)

№ з/п	Ризикова сфера внутрішнього аудиту	№ з/п	Пріоритетний об'єкт внутрішнього аудиту	Назва підрозділу внутрішнього аудиту, який проводитиме дослідження	Роки дослідження		
					2024 рік	2025 рік	2026 рік
1	2	3	4	5	6	7	8
<u>Стратегічна ціль внутрішнього аудиту</u>: підвищення ефективності та спроможності внутрішнього аудиту шляхом переорієнтації діяльності з внутрішнього аудиту від виявлення фінансових порушень до здійснення системного аналізу та оцінки ефективності систем внутрішнього контролю та управління, у тому числі управління ризиками; здійснення внутрішніх аудитів у ризикових сферах діяльності державного органу, надання керівнику державного органу об'єктивних та незалежних висновків та рекомендацій за результатами здійснення внутрішніх аудитів; збільшення частки внутрішніх аудитів з питань здійснення оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій та процесів <u>Завдання із здійснення внутрішніх аудитів</u> з оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій та процесів, визначених актами законодавства (оцінка ефективності)							
1.	Публічні закупівлі	1.1.	Планування та проведення публічних закупівель	Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації		√	
				Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√	√	√
2.	Бюджетні програми	2.1.	Планування та виконання бюджетних програм	Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації	√		√
				Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√	√	√
3.	Внутрішній контроль	3.1.	Функціонування системи внутрішнього контролю	Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації		√	√

				Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√	√	√
4.	Фінансово-господарська діяльність	4.1.	Організація та ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності	Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√	√	√
		4.2.	Нарахування та виплата заробітної плати	Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√	√	√
5.	Адміністративні послуги	5.1.	Надання адміністративних послуг	Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√		
		5.2.	Забезпечення виконання дозвільних та реєстраційних функцій РДА	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√		
6.	Планування діяльності РДА	6.1.	Забезпечення формування річного плану роботи РДА та звіту про його виконання	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√		
7.	Фінансове забезпечення заходів пов'язаних з діяльністю РДА	7.1.	Забезпечення ведення розрахункових операцій та облік коштів, виданих під звіт, здійснення контролю витрат заходів пов'язаних з діяльністю РДА	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області			√

Завдання із здійснення внутрішніх аудитів з оцінки відповідності вимогам законодавства виконання бюджетних програм, інших завдань та функцій, визначених актами законодавства (оцінка відповідності)							
1.	Управління бюджетними коштами за програмою 7741010 Здійснення виконавської влади у Дніпропетровській області	1.1.	Планування та виконання паспорту бюджетної програми РДА	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	√		
2.	Управління персоналом	2.1.	Реалізація державної політики з питань трудового законодавства у РДА	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області			√

V. ЗДІЙСНЕННЯ ВНУТРІШНІХ АУДИТІВ У 2024 РОЦІ (за результатами оцінки ризиків)

№ з/п	Пріоритетний об'єкт внутрішнього аудиту	Орієнтовний обсяг дослідження	Назва структурного підрозділу/установи/ підприємства/організації, в якій здійснюватиметься внутрішній аудит	Назва підрозділу внутрішнього аудиту, який проводитиме дослідження	Період, що охоплюється внутрішнім аудитом	Термін здійснення внутрішнього аудиту
1	2	3	4	5	6	7
<u>Завдання із здійснення внутрішніх аудитів з оцінки ефективності виконання завдань та функцій, визначених актами законодавства (оцінка ефективності)</u>						
1.	Планування та виконання бюджетних програм	Оцінка ефективності планування і виконання бюджетних програм та результатів їх виконання, управління бюджетними коштами. Виконання функції головного розпорядника коштів бюджетних програм. Оцінка ступеня досягнення мети, стан виконання завдань та результативних показників бюджетних програм. Дотримання актів законодавства, планів, процедур, контрактів. Аналіз проведення видатків бюджетних програм за напрямками використання бюджетних коштів. Інші питання, які виникають під час аудиту.	Департамент житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)	Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації	2022 – 2024 роки	2024 рік
			Департамент екології та природних ресурсів Дніпропетровської обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)	Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації	2022 – 2024 роки	2024 рік
			Управління культури, туризму, національностей і релігій Дніпропетровської обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації)	Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації	2022 – 2024 роки	2024 рік

2.	Організація та ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності; нарахування та виплата заробітної плати; планування та проведення публічних закупівель; надання адміністративних послуг; функціонування системи внутрішнього контролю	Оцінка ефективності функціонування системи внутрішнього контролю; правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності; нарахування та виплати заробітної плати; планування та проведення публічних закупівель; якості надання адміністративних послуг, інше	Управління інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	2022 – 2023 роки	I півріччя 2024 року
3.	Організація та ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності; нарахування та виплата заробітної плати; оцінка ефективності планування та виконання програм; планування та проведення публічних закупівель; функціонування системи внутрішнього контролю	Оцінка ефективності функціонування системи внутрішнього контролю; правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності; нарахування та виплати заробітної плати; планування та виконання програм; планування та проведення публічних закупівель, інше	Фінансове управління Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	2022 – 2023 роки	II півріччя 2024 року
4.	Надання адміністративних послуг	Оцінка ефективності та якості надання адміністративних послуг, інше	Служба державної реєстрації Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	2022 – 2023 роки	II півріччя 2024 року
5.	Забезпечення формування річного плану роботи РДА та звіту про його виконання	Оцінка ефективності внутрішнього контролю при формуванні річного плану роботи РДА, ступеню та результативності його виконання	Відділ контролю, діловодства та організаційної роботи, сектор з питань доступу до публічної інформації та комунікацій з громадськістю	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	2023 рік	2024 рік

			Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області			
6.	Забезпечення виконання реєстраційних функцій РДА	Ефективність виконання РДА реєстраційних функцій у визначених законодавством випадках	Сектор державної реєстрації Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	2023 рік	2024 рік
<u>Завдання із здійснення внутрішніх аудитів з оцінки відповідності вимогам законодавства виконання бюджетних програм, інших завдань та функцій, визначених актами законодавства (оцінка відповідності)</u>						
1.	Планування та виконання паспорту бюджетної програми РДА	Оцінка відповідності вимогам законодавства під час планування та виконання бюджетної програми РДА, досягнення мети та завдань	Відділ фінансово-господарського забезпечення Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області	2023 рік	2024 рік

VI. ЗДІЙСНЕННЯ ІНШОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ У 2024 – 2026 РОКАХ

№ з/п	Заходи з іншої діяльності з внутрішнього аудиту	Роки виконання		
		2024 рік	2025 рік	2026 рік
1	2	3	4	5
<u>Стратегічна ціль внутрішнього аудиту:</u> підвищення ефективності та спроможності внутрішнього аудиту шляхом посилення контролю за реагуванням на аудиторські рекомендації; забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту				
<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту:</u> методологічна робота				
1.	Моніторинг та аналіз змін у нормативно-правових актах з питань внутрішнього аудиту з метою актуалізації основних внутрішніх документів з питань внутрішнього аудиту, приведення їх у відповідність до вимог законодавства у цій сфері, підготовка проектів основних внутрішніх документів з питань внутрішнього аудиту, їх погодження та затвердження відповідно до визначених внутрішніх процедур та регламентів	√		
<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту:</u> ризик-орієнтоване планування діяльності з внутрішнього аудиту				
1.	Формування, наповнення, ведення та своєчасне оновлення інформації у базі даних щодо простору внутрішнього аудиту	√	√	√
2.	Проведення (актуалізація) оцінки ризиків, перегляд/оновлення реєстру ризиків та застосованих факторів відбору, проведення інтерв'ю з керівництвом установи та консультацій з відповідальними за діяльність особами, документування результатів ризик-орієнтованого відбору	√	√	√
3.	Формування та затвердження зведеного плану (плану) діяльності з внутрішнього аудиту на підставі результатів оцінки ризиків, їх оприлюднення на офіційному веб-сайті, направлення копії затвердженого плану Мінфіну	√	√	√
4.	Перегляд та внесення змін до зведеного плану (плану) діяльності з внутрішнього аудиту у разі зміни стратегії (пріоритетів) та цілей діяльності, за результатами проведення (актуалізації) оцінки ризиків та з інших обґрунтованих підстав	√	√	√
<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту:</u> моніторинг врахування рекомендацій за результатами внутрішнього аудиту				
1.	Направлення відповідальним за діяльність особам листів-нагадувань щодо необхідності впровадження аудиторських рекомендацій щодо необхідності впровадження аудиторських рекомендацій, із застосуванням форм (шаблонів) для одержання підтвердження про вжиття відповідних заходів	√	√	√
2.	Узагальнення та аналіз інформації щодо стану впровадження аудиторських рекомендацій, включення відповідної інформації до матеріалів справ, сформованих за результатами здійснення внутрішніх аудитів та бази даних щодо моніторингу врахування рекомендацій за результатами внутрішнього аудиту	√	√	√

<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту: звітування (внутрішнє та зовнішнє) про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту</u>				
1.	Узагальнення та аналіз інформації про діяльність підрозділу внутрішнього аудиту, підготовка письмових звітів про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту керівнику державного органу та Мінфіну за визначеною структурою/формою	√	√	√
2.	Письмове інформування голови облдержадміністрації про результати здійснення кожного внутрішнього аудиту з наданням відповідних висновків та рекомендацій	√	√	√
<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту: проведення внутрішніх оцінок якості внутрішнього аудиту</u>				
1.	Підготовка та затвердження Програми забезпечення і підвищення якості внутрішнього аудиту, відстеження стану виконання заходів, передбачених Програмою	√	√	√
2.	Узагальнення та аналіз результатів проведених внутрішніх оцінок якості, підготовка голові облдержадміністрації інформації про результати внутрішньої оцінки якості внутрішнього аудиту, у тому числі про заходи, які потрібно вжити для вдосконалення діяльності з внутрішнього аудиту	√	√	√
<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту: професійний розвиток працівників підрозділу внутрішнього аудиту</u>				
1.	Проведення внутрішніх навчань, участь у навчальних заходах (тренінгах, семінарах, організованих іншими державними органами), вивчення вітчизняного та міжнародного досвіду з питань внутрішнього аудиту (законодавства, методичних посібників тощо)	√	√	√
<u>Завдання із здійснення іншої діяльності з внутрішнього аудиту: здійснення координації діяльності підрозділів внутрішнього аудиту в системі державного органу</u>				
1.	Розробка та затвердження єдиних регламентів (порядків, методології) планування діяльності з внутрішнього аудиту та здійснення внутрішнього аудиту в системі Дніпропетровської обласної державної адміністрації	√	√	√
2.	Надання консультацій та роз'яснень, методологічної допомоги підрозділам внутрішнього аудиту райдержадміністрацій з питань організації та проведення внутрішнього аудиту	√	√	√

VII. ОБСЯГИ РОБОЧОГО ЧАСУ НА ЗДІЙСНЕННЯ ВНУТРІШНІХ АУДИТІВ ТА ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ З ІНШОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ НА 2024 РІК

№ з/п	Посада працівника підрозділу внутрішнього аудиту	Загальна кількість робочих днів на рік	Кількість посад (за фактом)	Загальний плановий обсяг робочого часу, людино-дні	Визначений коефіцієнт участі у здійсненні внутрішніх аудитів для відповідної посади	Плановий обсяг робочого часу на здійснення внутрішніх аудитів, людино-дні		Плановий обсяг робочого часу на виконання заходів з іншої діяльності з внутрішнього аудиту, людино-дні
						всього	у тому числі на планові внутрішні аудити	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Управління внутрішнього аудиту Дніпропетровської обласної державної адміністрації								
1.	Начальник управління	262	0					
2.	Заступник начальника управління – начальник відділу	262	1	232	0,5	116	87	116
3.	Головний спеціаліст	262	1	232	0,9	209	157	23
4.	Провідний спеціаліст	262	1	232	0,9	209	157	23
5.	Спеціаліст	262	1	232	0,9	209	157	23
Всього:		х	4	928	х	743	558	185
Відділ внутрішнього аудиту Дніпровської районної державної адміністрації Дніпропетровської області								
1.	Начальник відділу внутрішнього аудиту	262	1	217	0,6	130	97	87
Всього:		х	1	217	х	130	97	87
Сектор внутрішнього аудиту Павлоградської районної державної адміністрації Дніпропетровської області								
1.	Завідувач сектору	262	1	222	0,5	111	83	111
Всього:		х	1	222	х	111	83	111

Виконуюча обов'язки начальника
управління внутрішнього
аудиту облдержадміністрації

Олена ЮРИНА

25.12.2023