

**ЗВІТ**  
**про оцінку виконання Антикорупційної програми Дніпропетровської**  
**обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки**

Антикорупційна програма Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки затверджена розпорядженням голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 24 квітня 2023 року № Р-138/0/3-23 “Про затвердження Антикорупційної програми Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки” (далі – Антикорупційна програма).

Відповідно до розділу VII Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 “Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками”, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555 (далі – Методологія), та розділу IV Антикорупційної програми відділом з питань запобігання та виявлення корупції Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – відділ), здійснено оцінку виконання Антикорупційної програми (загальна інформація наведена у таблиці № 1):

Таблиця № 1

№	Заходи	Загальна кількість заходів	Виконано заходів	Продовжує виконуватися заходів	Не виконано заходів
1	Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми	16	13	3	0
2	Заходи з усунення корупційних ризиків	45	45	0	0
3	Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації	4	4	0	0
	<b>Всього</b>	<b>65</b>	<b>62</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Результати виконання Антикорупційної програми облдержадміністрації також кожні пів року розміщувалися на офіційному сайті облдержадміністрації за посиланням: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/antikorupciyna-programa>.

**1. Виконання заходів з реалізації засад відомчої політики в облдержадміністрації на 2023 – 2025 роки, виконання Антикорупційної стратегії та Державної антикорупційної програми з її реалізації.**

З метою виконання положень Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 роки, затвердженої Законом України “Про засади державної антикорупційної політики на 2021 – 2025 роки”, Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 2023 року № 220 “Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки” (із змінами) (далі – ДАП), відповідальними виконавцями забезпечено реалізацію 16 заходів із реалізації антикорупційної політики облдержадміністрації (далі – Заходи), в тому числі 12 заходів з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії, 4 заходи ДАП.

Інформація щодо виконання кожного заходу окремо з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії наведено в додатку 1 до звіту.

Облдержадміністрацією здійснювалося щоквартальне внесення інформації до інформаційної системи моніторингу реалізації державної антикорупційної політики щодо виконання чотирьох заходів ДАП, а саме:

1) *2.5.2.1.2 Проведення інвентаризації та моніторингу об’єктів культурної спадщини, що стали підставою для внесення до Списку історичних населених місць України, та перевірки наявності інших підстав для внесення населених місць до зазначеного Списку, а також актуалізація документації, необхідної для визнання міста, селища чи села історичним місцем, та внесення його до Списку історичних населених місць України, зокрема:*

*проведення перевірки наявності документації, необхідної для визнання міста, селища чи села історичним місцем, та внесення його до Списку історичних населених місць України, проведення наповнення документації (у разі виявлення неповноти) чи оформлення (створення) документації (у разі відсутності документації, але наявності підстав для внесення міста, селища чи села до Списку історичних населених місць України), оприлюднення результатів на офіційному вебсайті МКІП;*

*проведення моніторингу об’єктів культурної спадщини, що стали підставою для віднесення населених пунктів до історичних населених місць, та перевірки відповідності населених пунктів іншим критеріям для перебування у Списку історичних населених місць України, а саме проведено обстеження наявності та стану об’єктів культурної спадщини, складено акт візуального обстеження за формою згідно з додатком 6 до Порядку обліку об’єктів культурної спадщини, затвердженого наказом Мінкультури від 11 березня 2013 року № 158, у редакції наказу Мінкультури від 27 червня 2019 року № 501, проведено перевірку збереження розпланування відповідно до минулих історичних епох (до початку ХХ століття), збереження основних композиційних центрів та композиційних осей населених місць, збереження рядової історичної забудови – із документуванням процесу моніторингу та його результатів; результати оприлюднено на офіційному вебсайті МКІП;*

формування переліку об'єктів культурної спадщини, які зникли (знищені, зруйновані) або втратили історичну (культурну) цінність, а також перелік історичних населених місць, які не відповідають критеріям для перебування у Списку історичних населених місць України; результати оприлюднено на офіційному вебсайті МКІП;

2) 2.5.2.1.7 Проведено інвентаризацію та моніторинг об'єктів культурної спадщини для створення повного та єдиного електронного реєстру об'єктів культурної спадщини, зокрема:

проведено інвентаризацію об'єктів культурної спадщини національного та місцевого значення, що внесені до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (з підготовкою документів для виключення частини об'єктів за результатами інвентаризації), актуалізацію та інвентаризацію облікової документації на об'єкти культурної спадщини, зокрема забезпечено формування облікової документації на щойно виявлені об'єкти та об'єкти, взяті на державний облік відповідно до законодавства, що діяло до набрання чинності Законом України "Про охорону культурної спадщини";

забезпечено оцифрування та оприлюднення масиву облікової документації на кожен об'єкт культурної спадщини, внесений до Державного реєстру нерухомих пам'яток України. Виконання заходу завершилось 31 грудня 2023 року.

3) 2.5.4.4.1 Проведення державної інвентаризації земель;

4) 2.5.10.1.3 (4) Виконання Агентством відновлення та обласними держадміністраціями у повному обсязі вимог наказу, зазначеного у підпункті 2.5.10.1.2, та забезпечення оприлюднення відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних відповідно до переліку наборів даних за стандартом CoST IDS (Infrastructure Data Standard), публікації даних (зокрема проектною документації та методики розрахунку очікуваної вартості закупівлі) у машинозчитуваному форматі згідно із стандартами OC4IDS і OCDS.

По трьох заходах (2.5.2.1.2, 2.5.2.1.7, 2.5.4.4.1) облдержадміністрація є співвиконавцем, при цьому захід 2.5.4.4.1 в системі моніторингу зазначений як виконано. По інших заходах надавалась відповідна інформація щодо їх виконання, зауважень від основного виконавця щодо її змісту не надходила.

По заходу 2.5.10.1.3 (4) облдержадміністрація є основним виконавцем заходу. На сьогодні в інформаційній системі даний захід зазначений як виконано частково.

Зазначені заходи ДАП продовжують виконуватися та перебувати на контролі у відділі (як координатора реалізації заходів ДАП), оскільки відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1786 "Про продовження строку виконання Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки" строк виконання ДАП продовжено до дня набрання чинності Державною антикорупційною програмою на наступний період.

З огляду на зазначене вказані заходи будуть включені до проекту Антикорупційної програми Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2026 – 2028 роки.

Ураховуючи вищевикладене слід дійти висновку, що загальний прогрес виконання заходів цієї категорії Антикорупційної програми становить 81,25% (13 (виконано заходів)  $\times$  100 / 16 (всього заходів)). Три заходи продовжують виконуватись.

## **2. Виконання заходів з усунення корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів.**

Антикорупційною програмою передбачено 22 корупційних ризики, з метою їх мінімізації та усунення виконано 45 заходів із 45 заходів, що становить 100%.

Інформація щодо виконання кожного заходу окремо зазначена в додатку 2 до звіту.

Протягом звітнього періоду відділом здійснювався моніторинг виконання Антикорупційної програми, а саме опрацьовано 180 відповідей від структурних підрозділів Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація), в тому числі:

- 28 відповідей за 1 півріччя 2023 року;
- 28 відповідей за 2 півріччя 2023 року;
- 31 відповідь за 1 півріччя 2024 року;
- 32 відповіді за 2 півріччя 2024 року;
- 31 відповідь за 1 півріччя 2025 року;
- 30 відповідей за 2 півріччя 2025 року.

Під час дії Антикорупційної програми протягом 2023 – 2025 років у діяльності облдержадміністрації не було допущено корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

Аналіз загального прогресу стану виконання заходів щодо усунення (мінімізації) оцінених корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів протягом 2023–2025 років свідчить про наступне:

- 22,73% або 5 корупційних ризиків було усунено;
- 77,27% або 17 корупційні ризики було мінімізовано.

Мінімізація ризиків з запобігання та виявлення корупції, щодо управління персоналом, управління документообігу та проведення закупівель продовжують бути актуальними та потребують подальшого включення до нової Антикорупційної програми на 2026 – 2028 роки облдержадміністрації.

*Розділом IV “Моніторинг, оцінка та перегляд виконання Антикорупційної програми” визначено, що для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених Антикорупційною програмою цілей на підставі індикаторів, зокрема:*

*відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100%; 10% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75%; 5% корупційних ризиків усунуто – 50% відповідно);*

*відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 20% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 100%; рівень 10% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 75%; рівень 5% корупційних ризиків знижено – 50%*

відповідно).

Ураховуючи зазначене, індикатор досягнення виконання заходів впливу на корупційні ризики – їх усунення (мінімізація) становить:

- 1) відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них – 100%;
- 2) відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них – 100%.

### **3. Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації.**

Відділом на систематичній основі та відповідно до плану, затвердженого Антикорупційною програмою, проводилися навчальні заходи (семінари, вебінари, лекції) для працівників облдержадміністрації, а також для працівників підприємств, установ, організацій, що входять до сфери управління облдержадміністрації.

Навчальні заходи охоплювали основні аспекти антикорупційного законодавства, зокрема:

- 1) декларування та інші вимоги фінансового контролю;
- 2) дотримання вимог етичної поведінки і доброчесності;
- 3) запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- 4) ознайомлення з механізмами повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень в органі та захистом викривачів.

*Розділом IV “Моніторинг, оцінка та перегляд виконання Антикорупційної програми” визначено, що для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених Антикорупційною програмою цілей на підставі індикаторів, зокрема:*

*відсоток працівників, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції (80% працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 100%; 70% працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 75%; 50% працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 50% відповідно).*

У навчальних заходах (за період з 2023 року до 2025 року) взяли участь – 1621 особа, що становить 73,5%.

Ураховуючи вище викладене, відсоток працівників, які пройшли навчання з питань запобігання та протидії корупції за рахунок надсилання оглядових листів та методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції безпосередньо структурним підрозділам облдержадміністрації та її апарату, склав – 75%.

**4. Виконання індикатора зменшення кількості випадків учинення працівниками організації корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень, порушень антикорупційної програми порівняно із попереднім періодом слід зазначити наступне.**

За період дії Антикорупційної програми встановлено, що переважна більшість порушень антикорупційного законодавства пов’язана з заходами фінансового контролю, а саме неподання або несвоєчасне подання електронних декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого

самоврядування (далі – декларація).

Особливе збільшення випадків недотримання вимог фінансового контролю було зафіксовано у період кампанії декларування за 2023 рік, оскільки суб'єкти декларування зобов'язані були подати декілька типів декларацій:

щорічні декларації за 2021 – 2023 звітні періоди;

декларацію при звільненні за 2022 – 2023 роки (якщо обов'язок подання декларації настав до 11 жовтня 2023 року включно).

Об'єктивними факторами, що призвели до збільшення кількості порушень у зазначений період є:

повномасштабна агресія РФ проти України;

неодноразові зміни в антикорупційному законодавстві, у тому числі в частині фінансового контролю;

виїзд частини суб'єктів декларування за кордон.

У більшості випадків факти неподання або несвоєчасного подання декларацій були зумовлені звільненням працівників з державної служби та неможливістю встановити місце їх перебування.

Водночас, слід зазначити, що кампанія декларування за 2024 рік засвідчила суттєве зниження рівня неподання або несвоєчасного подання електронних декларацій (інформація наведена у таблиці № 2).

Таблиця № 2

№	Звітні роки	Кількість виявлених фактів неподання або несвоєчасного подання електронних декларацій
1	2021	21
2	2022	26
3	2023	19
4	2024	7
5	2025	1
	<b>Всього:</b>	<b>74</b>

Також за результатами перевірки подання декларацій керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління облдержадміністрації, було надіслано до Національного агентства з питань запобігання корупції 2 повідомлення щодо несвоєчасного подання таких декларацій.

Інших випадків порушення працівниками апарату облдержадміністрації, її структурних підрозділів корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, невиконання антикорупційної програми не зафіксовано.

Про всі випадки неподання або несвоєчасного подання декларацій було повідомлено Національне агентство з питань запобігання корупції у встановлені терміни відповідно до вимог чинного законодавства.

*Розділом IV “Моніторинг, оцінка та перегляд виконання Антикорупційної програми” визначено, що для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених Антикорупційною програмою цілей на підставі індикаторів, зокрема:*

**зменшення кількості випадків учинення працівниками організації**

*корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, порушень антикорупційної програми порівняно із попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100%).*

Ураховуючи вищевикладене, слід зробити наступний висновок, що кількість випадків порушення антикорупційного законодавства зменшилася, а відповідно індикатор досягнуто на 100%.

#### **5. Оцінка виконання Антикорупційної програми.**

Відділом з 13 січня 2026 року до 26 січня 2026 року було проведено анонімне онлайн опитування шляхом заповнення відповідної Google Forms серед зовнішніх заінтересованих сторін (за посиланням: [https://docs.google.com/forms/d/1dJX5mq74hdXmaRZ6tdehsV\\_vJ0nahKvdUD6tbC-b91Q/edit](https://docs.google.com/forms/d/1dJX5mq74hdXmaRZ6tdehsV_vJ0nahKvdUD6tbC-b91Q/edit)).

В опитуванні взяло участь 32 респонденти, які зазначили, що діяльність облдержадміністрації в частині надання адміністративних послуг стала більш прозорою. Інформація, яка розміщується на офіційному вебсайті облдержадміністрації, інформаційних стендах у приміщенні організації про механізми отримання адміністративних послуг та шляхи оскарження рішень, дій чи бездіяльності посадових осіб організації для 83,3% опитуваних є зрозумілою. При цьому більшість респондентів вважають, що під час діяльності облдержадміністрації при наданні адміністративних послуг ймовірність корупційних проявів відсутня. Основними проблемами при їх отриманні є занадто забюрократизований процес та неможливість їх отримання під час вжиття заходів безпеки при сигналах повітряної тривоги.

Разом з тим, під час проведення анонімного опитування серед працівників облдержадміністрації (за посиланням [https://docs.google.com/forms/d/1Su0ZBBm6z-zx3gRSM1cYpscFoFr5GJjSSElrIF7VAso/edit?usp=drive\\_web&ouid=100648472207130828673](https://docs.google.com/forms/d/1Su0ZBBm6z-zx3gRSM1cYpscFoFr5GJjSSElrIF7VAso/edit?usp=drive_web&ouid=100648472207130828673)), що було доведено листом облдержадміністрації від 13 січня 2026 року № 208/0/526-26, на питання чи відомий вам зміст антикорупційної програми організації 85,8% опитуваних зазначили, що їм відомо про зміст антикорупційної програми, 2% зазначили, що ознайомились з її змістом під підпис, і близько 10% не ознайомились з антикорупційною програмою.

*Розділом IV “Моніторинг, оцінка та перегляд виконання Антикорупційної програми” встановлено, що для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених Антикорупційною програмою цілей на підставі індикаторів, зокрема:*

*відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність облдержадміністрації стала більш прозорою (20% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100%; 10% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75%; 5% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50%).*

**За результатами опрацювання відділом підсумків опитування встановлено, що:**

83,3% опитаних вважають, що діяльність облдержадміністрації стала більш

прозорою;

13,7% опитаних не вважають, що діяльність облдержадміністрації стала більш прозорою.

Ураховуючи зазначене, відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів стала більш прозорою становить – 83,3%, тобто індикатор досягнуто на 100%.

#### Висновок:

**Загальний показник результативності виконання Антикорупційної програми становить:  $(81,25\% + 100\% + 100\% + 75\% + 100\% + 100\%) / 6 = 92,71\%$ .**

Можна зробити висновок, що Антикорупційна програма була реалізована результативно та демонструє ефективність у більшості ключових напрямів.

Так, у межах програми виконано 81,25% запланованих заходів з реалізації засад відомчої політики в облдержадміністрації на 2023 – 2025 роки, що свідчить про високу реалізацію програмних завдань у частині формування політик, впровадження інструментів прозорості, управління ризиками та організації навчальних заходів.

У сфері управління корупційними ризиками досягнуто значного прогресу, індикатор досягнення виконання заходів впливу на корупційні ризики становить: відсоток корупційних ризиків, усунутих за результатами вжиття заходів впливу на них 100%, відсоток усунутих корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них 100%.

Ефективність виконання Антикорупційної програми становить 92,71 %, що свідчить про суттєвий прогрес у формуванні та реалізації антикорупційної політики в облдержадміністрації. Зберігається потреба в подальшому вдосконаленні роботи у сферах антикорупційного законодавства в частині дотримання вимог фінансового контролю, управління персоналом, управління документообігу та проведення закупівель.

Загалом Антикорупційна програма удосконалила систему запобігання корупції в облдержадміністрації, мінімізувала ризики та підвищила обізнаність працівників облдержадміністрації з вимогами антикорупційного законодавства, правилами етичної та добросовісної поведінки. Результати виконання Антикорупційної програми будуть враховані під час підготовки проекту Антикорупційної програми облдержадміністрації на 2026 – 2028 роки.

Начальник відділу з питань  
запобігання та виявлення  
корупції апарату  
облдержадміністрації



Олександр НАЙДЕНКО

## **Стан виконання заходів з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії**

Стан виконання заходів з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії Антикорупційної програми Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки: всього визначено 12 заходів з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії, виконано 12 заходів (100%).

### **Сфера ризику - управління інформацією.**

1. Опис заходу: Проведення серед працівників облдержадміністрації організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції, у тому числі за рахунок підтримки існуючої рубрики "Протидія корупції" на офіційному вебсайті облдержадміністрації

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

Серед працівників облдержадміністрації проводилася організаційна та роз'яснювальна робота із запобігання, виявлення і протидії корупції. Працівниками відділу надавалися консультації з питань декларування та організовано попередження працівників щодо необхідності подання декларацій після припинення виконання обов'язків держави або органів місцевого самоврядування. Крім цього, листом облдержадміністрації від 06 квітня 2023 року № 1818/0/526-23 було доведено до працівників обласної військової адміністрації та районних військових адміністрацій вимоги щодо строків подання декларацій під час дії воєнного стану та нововведення, які розроблені НАЗК, що спрощують подання декларації декларантом, а також наголошено на можливості подачі декларації суб'єктом декларування за раніше не подані періоди. Також, листом облдержадміністрації від 24 квітня 2023 року № 2167/0/526-23 повторно було наголошено суб'єктам декларування щодо можливості подати відповідні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та проведено добровільне опитування щодо подання декларацій працівниками. Після відновлення обов'язку подання декларацій відділом здійснювалися організаційні заходи та проводилася роз'яснювальна робота щодо видів декларацій, які повинні бути подані, порядку та строків подання декларацій (лист облдержадміністрації від 16 жовтня 2023 року №5941/0/526-23), надавалися відповідні консультації працівникам облдержадміністрації як особисто, так і в телефонному режимі, у 2023 році надано 10 консультацій з питань декларування, проводилися навчання.

Районним військовим адміністраціям для врахування в роботі облдержадміністрацією було надіслано лист від 11 березня 2024 року № 1318/0/526-24 щодо вжиття заходів для забезпечення своєчасного подання декларацій за період 2023 року. Листом облдержадміністрації від 14 березня 2024 року № 1351/0/526-24 було доведено до

працівників обласної військової адміністрації та її структурних підрозділів вимоги щодо подання щорічних декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за звітний період 2023 року та щодо строків їх подання. Листом облдержадміністрації від 18 березня 2024 року № 1411/0/526-24 працівникам обласної військової адміністрації та її структурних підрозділів, районних військових адміністрацій повторно було наголошено щодо необхідності подати відповідні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за звітний період 2023 року та здійснено нагадування щодо необхідності подання повідомлення про відкриття валютного рахунку у разі його відкриття в установі банку-нерезидента та про надання повідомлення у разі суттєвої зміни у майновому стані суб'єкта декларування. У 2024 році надано 23 консультації з питань декларування.

Було розроблено доручення голови облдержадміністрації від 20 лютого 2025 року № 08-9/0/35-25 “Про забезпечення подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування у 2025 році”. Працівниками відділу надавалися консультації з питань фінансового контролю та здійснювалися заходи щодо попередження працівників про необхідність подання декларацій особами, після припинення виконання обов'язків функцій держави або органів місцевого самоврядування. У 2025 році надано 39 консультацій з питань декларування. Також проводилися навчання працівників з дотримання антикорупційного законодавства. Протягом 2025 року проведено 3 навчання (з них 2 виїзних) з питань здійснення заходів з фінансового контролю. Листом облдержадміністрації від 10 березня 2025 року № 1153/0/526-25 було доведено до працівників обласної військової адміністрації та її структурних підрозділів вимоги щодо подання щорічних декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за звітний період 2024 року та щодо строків їх подання. Результатом чого стало значне зменшення порушень в частині дотримання термінів подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Також, було направлено оглядові листи на структурні підрозділи на тему “Конфлікт інтересів: обмеження щодо спільної роботи близьких осіб” (лист облдержадміністрації від 08 серпня 2025 року № 3631/0/526-25), поширено “Гайд для викривачів корупції” (телефонограма від 29 серпня 2025 року № 765) і наголошено про оновлення програмного забезпечення в частині отримання даних членів сімей з використанням мобільного застосунку “Дія” та алгоритм його здійснення.

Забезпечується підтримка в актуальному стані існуючої рубрики “Протидія корупції”: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi>.

2. Опис заходу: Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його самостійного врегулювання, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності працівників апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

На офіційному вебсайті облдержадміністрації у рубриці “Протидія корупції” розміщена інформація щодо врегулювання конфлікту інтересів, яка підтримується в актуальному стані: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/vregulyuvannya-konfliktu-interesiv-obmezheniya-ta-zaboroni-zgidno-zakonu-ukrayini-pro-zapobigannya-korupciyi>. Станом на 30 червня 2023 року, здійснено збір інформації про працюючих в апараті облдержадміністрації та інших структурних підрозділах (департаментів, управліннях, відділах) близьких осіб.

Здійснено інформування структурних підрозділів апарату облдержадміністрації, структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій щодо порядку дій стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції, що були надані листом облдержадміністрації від 27 вересня 2024 року за № 5091/0/526-24, яким направлено “Методичні рекомендації щодо застосування окремих положень Закону України “Про запобігання корупції” стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції” Національного агентства з питань запобігання корупції від 12 січня 2024 року № 2.

Звернень від працівників облдержадміністрації щодо необхідності врегулювання конфлікту інтересів від працівників облдержадміністрації протягом 2023 – 2025 років не надходило.

3. Опис заходу: Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі шляхом опрацювання відділом з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації проектів нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів облдержадміністрації на предмет відповідності антикорупційному законодавству.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

Відділом у 2023 році завізовано 1177 проектів розпорядчих документів облдержадміністрації, у 2024 році – 1772 проектів, у 2025 році – 2509 проектів з метою виявлення у них факторів, що можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією, а також на відповідність вимогам Закону України “Про запобігання корупції”. Випадків наявності корупціогенних факторів та невідповідності актів вимогам Закону України “Про запобігання корупції” під час опрацювання таких проектів актів не встановлено.

4. Опис заходу: Проведення службових розслідувань у разі прийняття рішення керівництвом облдержадміністрації та вжиття заходів щодо притягнення до відповідальності осіб, винних

у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

У 2023 – 2025 роках службових розслідувань за дорученням керівництва не проводилось, заходи щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції не відбувались.

5. Опис заходу: Виявлення ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань в облдержадміністрації, та здійснення оцінки щодо наявності корупційної складової.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату.

Опис результату виконання заходу:

Розпорядженням голови облдержадміністрації від 09 грудня 2022 року №Р-214/0/3-22 “Про проведення оцінювання корупційних ризиків” розпочато проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації. Для оцінювання корупційних ризиків розпорядженням голови облдержадміністрації від 04 січня 2023 року “Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації” було утворено робочу групу та затверджено Положення про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Дніпропетровської облдержадміністрації. За результатами проведених відповідних заходів, визначених Методологією управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання та виявлення корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 “Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками” було розроблено Реєстр ризиків, який було включено до Антикорупційної програми Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки. Антикорупційна програма Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки та звіти щодо її виконання розміщені за посиланням: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiyako-korupciyi/antikorupciyna-programa>. Розпорядженнями голови облдержадміністрації від 30 травня 2025 року № Р-261/0/3-25, від 08 грудня 2025 року № Р-561/0/3-25 оновлювався склад робочої групи з оцінювання корупційних ризиків.

6. Опис заходу: Забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень,

або про факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень, захисту від застосування негативних заходів впливу з боку керівника відповідно до законодавства щодо захисту викривачів.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату.

Опис результату виконання заходу:

На вебсайті Дніпропетровської облдержадміністрації розміщено Пам'ятку щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” (<https://adm.dp.gov.ua/storage/app/media/Gromadskosti/Vidkryti%20dani/Protydiia%20koruptsii/Povidomyty%20pro%20koruptsiuu/2023/02.02.2023/PAMIaTKA%20shchodo%20rozghliadu%20povidmlen%20pro%20mozhyvi%20fakty%20koruptsiinykh%20pravoporushen.pdf>). Працівникам, за потреби, роз'яснювалися права та статус викривача та гарантування конфіденційності інформації про можливі факти корупції.

У 2023 році до облдержадміністрації надійшло 3 повідомлення викривачів через Єдиний портал повідомлень викривачів.

Також, 17 грудня 2024 року було проведено навчання на тему “Викривачі корупції. Гарантії їх захисту згідно із законодавством України. Способи подання повідомлень про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення та порядок їх розгляду”, яким охоплено 59 осіб.

У 2024 році до облдержадміністрації надійшло 6 повідомлень викривачів через Єдиний портал повідомлень викривачів.

Повідомлення викривачів за 2025 рік не надходили.

Усі повідомлення розглянуто по суті, заявникам надано відповідні роз'яснення. Статус викривачів особам, які звертались, не надавався.

З працівниками облдержадміністрації з даного питання проведено відповідні навчання, в ході яких роз'яснено про можливість подання таких повідомлень через Єдиний портал повідомлень викривачів.

7. Опис заходу: Здійснення контролю за дотриманням посадовими особами облдержадміністрації під час виконання посадових обов'язків загальноетичних норм поведінки, ввічливості у стосунках з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату.

Опис результату виконання заходу:

При призначенні на посаду працівники облдержадміністрації попереджуються під підпис щодо дотримання вимог Закону України “Про запобігання корупції”, Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за №1203/29333. З даного питання проводилися відповідні навчальні заходи з працівниками облдержадміністрації (в 2023 році проведено 2 заходи, охоплено 78 осіб; в 2024 році – 2 заходи, охоплено 149 осіб; в 2025 році – 2 заходи, охоплено 68 осіб).

8. Опис заходу: Інформування керівництва облдержадміністрації та Національного агентства про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

Відділом здійснено інформування керівництва облдержадміністрації та Національного агентства з питань запобігання корупції про можливі факти вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень (щодо неподання або несвоєчасного подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування) за звітний період 2021 – 2023 роки по 68 випадках, за звітний період 2024 року по 5 випадках, за звітний період 2025 року по 1 випадку.

9. Опис заходу: Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримання та організація розгляду повідомленої через такі канали інформації.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

Протягом 2023 – 2025 років безперервно працювала спеціальна телефонна лінія “Суспільство проти корупції” (056) 742-81-37), інформацію про яку розміщено на офіційному вебсайті облдержадміністрації у рубриці “Протидія корупції”: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/povidomiti-pro-korupciyu>. Організовано прийом звернень громадян з різних питань на електронну пошту: [info@adm.dp.gov.ua](mailto:info@adm.dp.gov.ua). Забезпечено прийом електронних звернень через вебпортал <https://e-contact.dp.gov.ua>, де мешканці області у зручний для них час мають можливість залишити своє звернення до голови облдержадміністрації, в тому числі й повідомлення про

корупцію. Облдержадміністрація підключена та працює з Єдиним порталом повідомлень викривачів.

10. Опис заходу: Контроль за своєчасним поданням посадовими особами облдержадміністрації декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

12 жовтня 2023 року було відновлено кампанію декларування за 2021 – 2022 роки, яка тривала до 31 січня 2024 року. Крім того, з 1 січня до 31 березня 2024 року включно публічні службовці (крім тих, які мають право на відтермінування) повинні були подати щорічні декларації за 2023 звітний період, з 1 січня до 31 березня 2025 року включно – за 2024 звітний період, з 1 січня до 31 березня 2026 року включно – за 2025 звітний період. Відділом було здійснено контроль щодо своєчасності подання посадовими особами облдержадміністрації декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування:

за звітний період 2021 року перевірено подання 704 декларацій;

за звітний період 2022 року перевірено подання 688 декларацій;

за звітний період 2023 року перевірено подання 772 декларацій;

за звітний період 2024 року перевірено подання 872 декларацій;

за звітний період 2025 року перевірено подання 827 декларацій.

За результатами перевірки відділом у визначеному порядку відповідно до Закону України “Про запобігання корупції” повідомлено Національне агентство з питань запобігання корупції щодо фактів можливого неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій в 2024 році про 68 випадків, в 2025 році про 5 випадків, в 2026 році про 1 випадок.

11. Опис заходу: Забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості під час публічного висвітлення на офіційному вебсайті облдержадміністрації суспільно важливої інформації щодо діяльності облдержадміністрації.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату.

Опис результату виконання заходу:

На офіційному вебсайті облдержадміністрації у рубриці “Публічна інформація” підтримується в актуальному стані інформація про порядок доступу до публічної інформації,

роз'яснення як оформити запит на публічну інформацію: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/publicna-informaciya>.

Надано можливість подання запиту на публічну інформацію шляхом заповнення відповідної онлайн-форми запиту: <https://adm.dp.gov.ua/request>. Суспільно-важлива інформація щодо діяльності облдержадміністрації висвітлена з урахуванням обмежень в умовах воєнного стану. До облдержадміністрації надійшло запитів на публічну інформацію:

за 2023 рік – 790 запитів,

за 2024 рік – 763 запити,

за 2025 рік – 536 запитів.

Усі запити на інформацію були своєчасно розглянуті, запитувачам інформації надано ґрунтовні відповіді по суті.

12. Опис заходу: Забезпечення доступу громадськості до обговорення проєктів нормативно-правових актів облдержадміністрації.

Стан виконання – виконано.

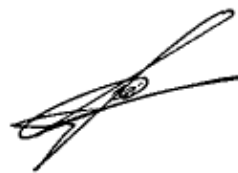
Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату.

Опис результату виконання заходу:

На офіційному вебсайті облдержадміністрації у рубриці “Оголошення” розміщено інформацію про 3 заходи щодо початку громадських обговорень проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації: <https://adm.dp.gov.ua/timeline>. До оголошень прикріплено відповідні проєкти розпоряджень, які пропонувалися до обговорення. Проєкти нормативно-правових актів облдержадміністрації, які потребували обговорення з громадськістю, в 2024 році, в 2025 році не приймалися.

Начальник відділу з питань  
запобігання та виявлення  
корупції апарату  
облдержадміністрації



Олександр НАЙДЕНКО

## **Стан виконання заходів з усунення корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів**

Стан виконання заходів з усунення корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділів, визначених Антикорупційною програмою Дніпропетровської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки: всього визначено 45 заходів з усунення 22 корупційних ризиків. З метою мінімізації та усунення ризиків виконано 45 заходів (100%).

### **Сфера ризику - управління інформацією.**

1. Назва ризику: Можливість працівника задовольнити свій приватний інтерес унаслідок відмови в реалізації права громадянина на звернення.

Опис ризику: Існує можливість посадових осіб структурних підрозділів облдержадміністрації задовольнити свій приватний інтерес унаслідок відмови в реалізації права громадянина на звернення (відмови в прийнятті та розгляді).

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – управління по роботі зі зверненнями громадян апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Навчання з питань дотримання законодавства про звернення проводилось постійно під час проведення перевірок додержання законодавства про звернення громадян. У 2023 році проведено навчання в 11 структурних підрозділах облдержадміністрації відповідно до планів роботи облдержадміністрації та у всіх райдержадміністраціях згідно з затвердженим графіком перевірок на 2023 рік (лист облдержадміністрації від 09 січня 2023 року № 109/0/526-23).
2. Розроблено пам'ятку про відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян у частині неправомірної відмови в реалізації права громадянина на звернення та направлено для врахування в роботі структурним підрозділам обласної військової адміністрації та районним військовим адміністраціям (лист облдержадміністрації від 28 листопада 2023 року № 6858/0/526-23).

### **Сфера ризику - управління персоналом.**

2. Назва ризику: Можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами під час призначення працівників на посади державної служби на підставі та в порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану”.

Опис ризику: У зв'язку із введенням воєнного стану та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби, призначення працівників здійснюється на підставі та в порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України “Про правовий режим

воєнного стану”, тому існує можливість отримання неправомірної вигоди під час призначення вищевказаної категорії працівників.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – управління персоналу апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

Забезпечено призначення працівників на посади державної служби в порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану”. Забезпечено підготовку та направлення відповідних документів для проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним корупційним ризиком. Так, наприклад, департаментом екології та природних ресурсів облдержадміністрації у 2025 році призначено 13 працівників на посади державної служби в порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану”, управлінням персоналу апарату облдержадміністрації забезпечено призначення 14 працівників на посади державної служби в порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України “Про правовий режим воєнного стану”.

3. Назва ризику: можливість голови/членів комісії державних нагород при Дніпропетровській обласній державній адміністрації, які приймають рішення про нагородження, діяти недобросовісно через наявність приватного інтересу.

Опис ризику: існує ймовірність неповідомлення головою/членом комісії про наявний конфлікт інтересів, який може призвести до вжиття ним заходів щодо впливу на інших членів у прийнятті необ’єктивного рішення.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – голова та члени комісії державних нагород при Дніпропетровській обласній державній адміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. У 2023 році проведено 2 засідання комісії державних нагород України при Дніпропетровській облдержадміністрації (Протоколи від 20 січня 2023 року № 01/2023 та від 10 лютого 2023 року №02/2023), на яких детально вивчалися надані нагородні документи щодо відповідності вимогам чинного законодавства та членів комісії ознайомлено з інфографікою щодо врегулювання конфлікту інтересів, розміщеною на офіційному сайті Національного агентства з питань запобігання корупції (<https://wiki.nazk.gov.ua/wp-content/uploads/2021/04/K.I.-09.04.2021-1.pdf>).

Комісії державних нагород України при Дніпропетровській облдержадміністрації в 2024 році та в 2025 році не проводилися.

2. В 2023 році протоколи засідань комісії складено з документуванням процесу ознайомлення про заборону брати участь у прийнятті рішення в умовах конфлікту інтересів. Комісії державних нагород України при Дніпропетровській облдержадміністрації в 2024 році та в 2025 році не проводилися.

#### **Сфера ризику – управління документообігом.**

4. Назва ризику: Можливість отримання неправомірної вигоди за розголошення інформації, що міститься в документах, призначених для службового користування.

Опис ризику: Існує можливість отримання неправомірної вигоди працівником, якому доручено опрацювання документа, що містить службову інформацію, за розголошення такої інформації юридичним особам або громадським об'єднанням, або іншим стороннім особам.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – управління діловодства і контролю апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. В 2023 році на підставі розпорядження голови облдержадміністрації від 30 січня 2017 року № Р-30/0/3-17 (із змінами) станом на 01 серпня 2023 року оновлено списки працівників структурних підрозділів апарату облдержадміністрації та структурних підрозділів облдержадміністрації, які мають право працювати з документами з грифом “Для службового користування” та ознайомлені під підпис з Інструкцією про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, в Дніпропетровській обласній державній адміністрації. На виконання доручення Прем'єр-міністра України від 29 травня 2023 року № 15635/1/1-23 отримано та опрацьовано пропозиції від структурних підрозділів облдержадміністрації на підставі яких оновлено Перелік відомостей, що становлять службову інформацію в Дніпропетровській обласній державній адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації 02 березня 2017 року № Р-121/0/3-17 (із змінами). В 2024 році та 2025 році працівники облдержадміністрації регулярно ознайомлювалися з відповідальністю за порушення порядку ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, їх втрати або розголошення службової інформації, що в них міститься.
2. За 2023 – 2025 роки скарги на діяльність управління діловодства і контролю апарату облдержадміністрації та його працівників, структурні підрозділи облдержадміністрації не надходили.

## **Сфера ризику – запобігання і протидія корупції.**

5. Назва ризику: Ймовірність внесення завідомо недостовірних відомостей у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

Опис ризику: Існує ймовірність зазначення суб'єктами декларування недостовірних відомостей у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у тому числі з метою приховування своїх справжніх статків.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Суб'єктам декларування доводилася інформація про зміни в законодавстві, оновлені роз'яснення, матеріали, сервіс та інструменти з питань декларування шляхом їх викладення на офіційному сайті облдержадміністрації (<https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/zarovnyuuyemo-elektronni-deklaraciyi>). Також було направлено оглядові листи (від 06 квітня 2023 року № 1818/0/526-23, від 16 жовтня 2023 року №5941/0/526-23, від 11 березня 2024 року № 1318/0/526-24, від 14 березня 2024 року № 1351/0/526-24, від 18 березня 2024 року № 1411/0/526-24, від 10 березня 2025 року № 1153/0/526-25).
2. На сайті облдержадміністрації розміщено матеріали щодо відповідальності за внесення завідомо недостовірних відомостей у декларацію: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/zarovnyuuyemo-elektronni-deklaraciyi>.

6. Назва ризику: Можливість включення корупціогенних факторів до проектів розпорядчих актів облдержадміністрації для задоволення посадовою особою приватного інтересу.

Опис ризику: Існує можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами шляхом включення корупціогенних факторів до проектів розпорядчих актів облдержадміністрації, які самостійно або у поєднанні з іншими нормами можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень або порушень, пов'язаних з корупцією.

Стан виконання -- виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Розроблено чек-лист типових ознак корупціогенних факторів в проектах розпорядчих актів облдержадміністрації з урахуванням індикаторів корупціогенності, зазначених у Методичній настанові “Візування антикорупційним уповноваженим проектів актів організації публічного сектору”, який розміщений на сайті облдержадміністрації: <https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/metodichni-rekomendaciyi>.
2. Під час аналізу проектів розпорядчих актів облдержадміністрації (в 2023 році – 1177 документів, в 2024 році – 1772 документів, в 2025 році – 2509 документів) зауваження та пропозиції щодо усунення норм, які містять корупціогенні фактори та/або не відповідають антикорупційному законодавству, в проектах розпорядчих актів облдержадміністрації не потребували викладення в письмовій формі.

7. Назва ризику: Можливість розголошення інформації про особу викривача, його близьких осіб під час процедури прийняття, розгляду та перевірки повідомлень про корупцію.

Опис ризику: Існує можливість порушення права викривача на конфіденційність через розкриття інформації про його особу, його близьких осіб та інших даних, які можуть ідентифікувати його, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до прийняття, розгляду та перевірки.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. На офіційному вебсайті облдержадміністрації розміщено пам’ятку щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача (<https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/vukryvacham>).
2. На офіційному вебсайті облдержадміністрації розміщено інформацію про відповідальність за розголошення інформації про викривача, його близьких осіб (<https://adm.dp.gov.ua/gromadyanam/pamyatki-ta-poradi/protidiya-korupciyi/vukryvacham>).

**Сфера ризику – проведення закупівель.**

8. Назва ризику: Можливість фаворитизму при укладенні прямих договорів з конкретним постачальником.

Опис ризику: Існує ймовірність змови посадових осіб (уповноважених осіб із закупівель) та потенційних контрагентів для обрання їх постачальниками товарів, робіт та/або послуг при укладенні прямих договорів.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – структурними підрозділами облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Моніторинг товарів та аналіз потенційних контрагентів проводився з додержанням конкурентної процедури відбору постачальників відповідно до основних принципів здійснення публічних закупівель та недискримінація учасників (ст. 5 Закону України “Про Публічні закупівлі”), результати відображаються в протоколах прийняття рішень уповноваженими особами під час закупівель відповідно до законодавства у сфері державних закупівель. На єдиному порталі <https://corruptinfo.nazk.gov.ua/> проводились перевірки постачальників в реєстрі осіб, які вчинили корупційні дії. Плани закупівель обов’язково оголошувалися на публічному електронному закупівельному майданчику PROZORRO ([zakupivli.pro](http://zakupivli.pro)). Звіти про прямі договори оприлюднюються на PROZORRO і на єдиному веб-порталі використання публічних коштів [spending.gov.ua](http://spending.gov.ua) (з інформуванням про стан виконання). Уповноважені особи структурних підрозділів з питань організації закупівель підвищували кваліфікацію шляхом самоосвіти. Співробітники структурних підрозділів здійснювали моніторинг ринкових цін, що при оголошенні закупівель в електронній системі та укладенні договорів забезпечило ефективний пошук потенційних контрагентів.
2. Уповноважені особи ознайомлені під підпис з обмеженнями, передбаченими Розділом IV Закону України “Про запобігання корупції”.

**Сфера ризику – управління фінансами.**

9. Назва ризику: Можливість задовольнити приватний інтерес в процесі управління бюджетними коштами через порушення бюджетного законодавства при плануванні та використанні фінансових ресурсів обласного та інших місцевих бюджетів.

Опис ризику: Існує можливість посадовими особами головних розпорядників коштів обласного бюджету - структурними підрозділами облдержадміністрації, виконавчими органами територіальних громад, райдержадміністраціями задовольнити свій приватний інтерес через порушення бюджетного законодавства при плануванні та використанні фінансових ресурсів обласного та інших місцевих бюджетів.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – департамент фінансів облдержадміністрації, головні розпорядники коштів обласного бюджету - структурні підрозділи облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Департаментом фінансів облдержадміністрації підготовлено проект розпорядження голови облдержадміністрації “Про затвердження плану заходів на 2023 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни”, зареєстрований 23 січня 2023 року за № Р-14/0/3-23, “Про затвердження плану заходів на 2024 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни”, зареєстрований 10 січня 2024 року за № Р-8/0/3-24, “Про затвердження плану заходів на 2025 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни”, зареєстрований 22 січня 2025 року за № Р-29/0/3-25, якими надано відповідні доручення головним розпорядникам коштів обласного бюджету — галузевим управлінням облдержадміністрації, головам райдержадміністрацій, а також надані рекомендації головам сільських, селищних та міських рад. Інформація про проведену роботу надавалася виконавцями розпорядження до департаменту фінансів облдержадміністрації щокварталу.
2. Департаментом фінансів облдержадміністрації перевірені усі бюджетні запити структурних підрозділів облдержадміністрації – головних розпорядників бюджетних коштів та підготовлено проект збалансованого обласного бюджету за результатами надання бюджетних запитів, на підставі якого прийнято розпорядження голови обласної військової адміністрації “Про обласний бюджет на 2023 рік”, зареєстрований 28 листопада 2022 року за № Р-853/0/527-23 та набрав чинності із 01 січня 2023 року, розпорядження голови обласної військової адміністрації “Про обласний бюджет на 2024 рік”, зареєстровано 08 грудня 2023 року за № Р-440/0/527-23 (чинне із 01 січня 2024 року), розпорядження голови обласної військової адміністрації “Про обласний бюджет на 2025 рік”, зареєстроване 13 грудня 2024 року за № Р-1019/0/527-24 (чинне із 01 січня 2025 року). Паспорти усіх бюджетних програм та змін до них надаються структурними підрозділами облдержадміністрації на погодження до департаменту фінансів облдержадміністрації.
3. Відповідно до статей 111, 115, 122 Бюджетного кодексу України департаментом фінансів облдержадміністрації здійснюється перевірка рішень про районні бюджети та бюджети територіальних громад та змін до них із підготовкою відповідних висновків, які направляються до місцевих фінансових органів. Узагальнена інформація щодо результатів перевірок рішень про затвердження на 2023 рік, на 2024 рік, на 2025 рік районних бюджетів та бюджетів територіальних громад надана до Міністерства фінансів України.
4. Департаментом фінансів облдержадміністрації з метою підвищення рівня професійності та відповідальності посадових осіб, причетних до управління бюджетними коштами області, щовівторка проводяться онлайн-наради із усіма одночасно керівниками фінансових органів сільських, селищних територіальних громад та райдержадміністрацій із використанням інтернет-сервісів, зокрема ZOOM, стосовно питань фінансової дисципліни місцевих бюджетів відповідно бюджетного законодавства та нагадування щодо виправлення виявлених недоліків у роботі деяких фінансових органів з управління бюджетними коштами у форматі оперативних діалогових запитань та відповідей із керівниками

галузевих управлінь Департаменту. В 2023 році засідання колегії облдержадміністрації у зв'язку із воєнним станом у країні не проводилися. На засіданнях колегії облдержадміністрації 28 лютого 2024 року та 14 серпня 2024 року розглянуто питання стану фінансово-бюджетної дисципліни за 2023 рік та за I півріччя 2024 року відповідно, а також заходи щодо її зміцнення. На ZOOM-наradі 28 жовтня 2025 року підведено оперативні підсумки виконання бюджету у січні – жовтні 2025 року та розглянуто окремі питання складання проєктів місцевих бюджетів на 2026 рік.

### **Сфера ризику – організація правової роботи.**

10. Назва ризику: Можливість впливу третіх осіб на працівника юридичного департаменту облдержадміністрації у зв'язку з виконанням ним своїх обов'язків з проведення юридичної експертизи проєктів розпоряджень та інших документів, що подаються на підпис керівництву облдержадміністрації.

Опис ризику: Можливість отримання неправомірної вигоди працівником юридичного департаменту облдержадміністрації під час проведення юридичної експертизи проєктів розпоряджень та інших документів, що подаються на підпис керівництву облдержадміністрації, за сприяння в інтересах третіх осіб у прийнятті рішень, що перевищують повноваження облдержадміністрації.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – юридичний департамент облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Моніторинг змін до чинного законодавства, що використовується в діяльності облдержадміністрації, проводиться усіма працівниками юридичного департаменту облдержадміністрації шляхом вивчення нормативно-правових актів, які публікуються Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, міністерствами та відомствами на їх офіційних сайтах, в процесі проведення юридичної експертизи проєктів документів облдержадміністрації. За результатами опрацювання нормативних документів на сайті Верховної Ради України, працівниками юридичного департаменту один раз у квартал формується та узагальнюється щомісячна інформація щодо нових надходжень законодавства за групами видавників. У 2023 році опрацьовано документів: Верховної Ради України – 1045; Президента України – 1025; Кабінету Міністрів України – 3735; наказів міністерств та відомств – 7795. За 2024 рік здійснено моніторинг документів: Верховної Ради України – 625; Президента України – 867; Кабінету Міністрів України – 2801; наказів міністерств та відомств – 1700. За 2025 рік здійснено моніторинг документів: Верховної Ради України – 543; Президента України – 988; Кабінету Міністрів України – 3185; наказів міністерств та відомств – 1396.
2. Усі працівники юридичного департаменту облдержадміністрації, задіяні в проведенні юридичної експертизи, ознайомленні з чинним законодавством щодо

персональної відповідальності за його порушення та обов'язком повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб. Актуальні зміни до законодавства обговорюються під час проведення робочих нарад з керівником юридичного департаменту.

11. Назва ризику: Ймовірність впливу зацікавлених осіб на працівників юридичного департаменту під час безпосереднього представництва інтересів облдержадміністрації в судах.

Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівником юридичного департаменту під час безпосереднього представництва інтересів облдержадміністрації в судах.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – юридичний департамент облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Здійснено контроль за станом представницьких інтересів облдержадміністрації працівниками юридичного департаменту у суді з боку безпосереднього керівника та керівника юридичного департаменту шляхом узгодження правової позиції облдержадміністрації у справах, що надійшли до суду. Станом на 31 грудня 2023 року у провадженні юридичного департаменту перебувало 119 судових справ. Станом на 31 грудня 2024 року у провадженні юридичного департаменту перебувало 182 справи. Станом на 31 грудня 2025 року у провадженні юридичного департаменту перебувало 175 справ.
2. Протягом 2023 – 2025 років інформація про спроби впливу зацікавлених осіб на працівників юридичного департаменту не надходила.
3. Здійснюється постійний моніторинг судових справ, аналіз текстів судових рішень щодо відповідності обраній правовій позиції працівником безпосередньо при здійсненні представництва у суді. Станом на 31 грудня 2023 року опрацьовано 62 судові рішення по суті позовних вимог. Станом на 31 грудня 2024 року опрацьовано 119 судових рішень, що прийняті по суті позовних вимог. Станом на 31 грудня 2025 року опрацьовано 158 судових рішень, що прийняті по суті позовних вимог. Особистої заінтересованості у результатах розгляду тієї чи іншої справи не вбачалося.

**Сфера ризику** – управління у сферах соціально-економічного, адміністративно-політичного розвитку.

12. Назва ризику: Можливість впливу з боку третіх осіб на працівника управління транспорту облдержадміністрації у зв'язку з виконанням ним своїх обов'язків з прийняття та реєстрації у журналі обліку документів для участі в конкурсі.

Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівником управління транспорту облдержадміністрації під час прийняття та реєстрації в журналі обліку

документів для участі в конкурсі, поданих перевізниками-претендентами, після спливу терміну на їх подачу.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – управління транспорту облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. У 2023 році управлінням транспорту Дніпропетровської обласної військової адміністрації конкурсів з перевезення пасажирів на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Дніпропетровської області (внутрішньообласні маршрути) не проводилося. Протягом 2024 – 2025 років проведено навчання та інструктажі про необхідність дотримання встановленого процесу реєстрації поданих на конкурс документів. Працівників управління транспорту облдержадміністрації в кількості 3 осіб під особистий підпис ознайомлено з вимогами Постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування” (із змінами).
2. Управлінням транспорту постійно здійснюється контроль за недопущенням випадків прийняття та реєстрації документів для участі в конкурсі після спливу терміну на їх подачу. Випадків прийняття та реєстрації документів для участі в конкурсі на перевезення пасажирів на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Дніпропетровської області (внутрішньообласні маршрути), після спливу терміну на їх подачі, протягом 2023 – 2025 років не було. Такі документи не реєструвалися та не надходили, оскільки вищезазначених конкурсів у 2023 – 2025 році не проводилось. Випадків порушень вимог законодавства протягом звітного періоду не було.

**Сфера ризику – управління документообігом.**

13. Назва ризику: Можливість впливу з боку третіх осіб на працівника Державного архіву Дніпропетровської області для проведення необ’єктивної оцінки наявності та стану справ постійного зберігання, що зберігаються за межами держархіву області в установах-джерелах формування Національного архівного фонду.

Опис ризику: Існує можливість отримання неправомірної вигоди працівником Державного архіву Дніпропетровської області за проведення необ’єктивної оцінки наявності та стану справ постійного зберігання, що зберігаються в установах – джерелах формування Національного архівного фонду (приховування факту недбалого зберігання, псування або незаконного знищення).

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання 100%.

Відповідальні виконавці – відділ формування Національного архівного фонду та діловодства Державного архіву Дніпропетровської області.

Опис результату виконання заходу:

1. Питання щодо ризику отримання неправомірної вигоди працівниками установи було обговорено на засіданні колегії держархіву області від 12 квітня 2023 року. Вирішили: керівникам структурних підрозділів держархіву області ознайомити працівників з алгоритмом дій посадової особи у випадку пропозиції неправомірної вигоди та персональною відповідальністю за дотримання антикорупційного законодавства. Всього ознайомлено 54 особи. Відповідно до плану роботи колегії питання щодо стану виконання в держархіві області Закону України “Про запобігання корупції” обговорено на засіданні колегії 17 жовтня 2024 року. Керівники структурних підрозділів держархіву області ознайомили нових працівників з алгоритмом дій посадової особи у випадку пропозиції неправомірної вигоди та персональною відповідальністю за дотримання антикорупційного законодавства. Протягом 2025 року керівництво архіву та начальник відділу проводили моніторинг перевірки справ та контролювали приймання документів та складання відповідних актів.
2. Проведені основні та додаткові перевірки наявності та стану справ, у тому числі перед прийманням документів Національного архівного фонду від установ – джерел формування Національного архівного фонду до держархіву області. У 2023 році складено 8 актів, у 2024 році складено 7 актів, у 2025 році складено 10 актів.

**Сфера ризику – управління у сферах соціально-економічного, адміністративно-політичного розвитку.**

14. Назва ризику: Можливість фаворитизму при розподілі гуманітарної та благодійної допомоги конкретним закладам охорони здоров'я.

Опис ризику: Існує ймовірність змови посадових осіб департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації та набувачів гуманітарної/благодійної допомоги.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – департамент охорони здоров'я облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Здійснення формування потреби та розподілу гуманітарної та благодійної допомоги визначено наказом департаменту охорони здоров'я від 08 вересня 2022 року ОД №1087/0/197-22 “Деякі питання отримання гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану” (із змінами) та затверджено наказами департаменту від 22 червня 2023 року №943/0/197-23 “Про створення робочої групи з отримання та розподілу гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану”, від 16 жовтня 2023 року №1489/0/197-23 “Про створення

робочої групи з отримання та розподілу гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану”. Відповідно до наказу департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації від 19 березня 2024 року № 341/0/197-24 “Деякі питання отримання гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану” щоденно здійснюється розподіл гуманітарної допомоги для забезпечення лікувально-профілактичних підприємств, які надають медичну допомогу пораненим військовослужбовцям та цивільному населенню, які постраждали внаслідок агресії російської федерації проти України та знаходяться в лікарнях на території всієї області з розрахунком резервування відповідно занесеної потреби в інформаційно-аналітичну систему “MedData”.

2. Формування потреби та розподіл гуманітарної/благодійної допомоги здійснюється з використанням електронної інформаційно-аналітичної системи “МедДата” врегульовано наказами департаменту від 22 червня 2023 року №943/0/197-23, від 16 жовтня 2023 року №1489/0/197-23 “Про створення робочої групи з отримання та розподілу гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану”. Формування розподілів гуманітарної допомоги здійснюється робочою групою, склад якої затверджено наказом департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації від 22 березня 2024 № 346/0/197-24 “Про створення робочої групи з отримання та розподілу гуманітарної та благодійною допомоги в умовах воєнного стану”. Інформація щодо листів-розподілів гуманітарної допомоги розміщена на офіційному сайті департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації: <https://dozdniprooda.com.ua/site/uk/content/lysty-rozpodilu-materialnyh-cinnostey>. Формування розподілів гуманітарної допомоги здійснюється робочою групою, склад якої затверджено наказом департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації від 12 вересня 2025 року № 885/0/107-25 “Про створення робочої групи з отримання та розподілу гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану”. За 2025 рік до Дніпропетровської області в якості гуманітарної допомоги надійшло 35 поставок - 105 одиниць медичного обладнання: апарати УЗД – 8 од; електрокардіографи – 7 од.; кисневі концентратори – 90 од. Також отримано ліки і витратні матеріали: анальгетики, антибіотики, вітаміни, розчини, наркотичні лікарські засоби, інсуліни та ліки для профілактики захворювань щитоподібної залози, засоби індивідуального захисту, медичний одяг, інструментарій, тощо. Інформація щодо листів-розподілів гуманітарної допомоги розміщена на офіційному сайті департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації: <https://dozdniprooda.com.ua/site/uk/content/lysty-rozpodilu-materialnyh-cinnostey>.
3. Працівникам, які задіяні у формуванні потреби та розподілі гуманітарної/благодійної допомоги, регулярно роз’яснюється про дії у разі надходження пропозиції отримання неправомірної вигоди. Працівники, включені до складу робочої групи з отримання та розподілу гуманітарної та благодійної допомоги в умовах воєнного стану (наказ департаменту охорони здоров’я від 12 вересня 2025 року № 885/0/197-25) з відповідальністю за прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди службовою особою, передбаченою ст. 368 Кримінального кодексу України ознайомлені.

### **Сфера ризику – управління матеріальними ресурсами.**

15. Назва ризику: Ймовірність впливу зацікавлених осіб на працівників департаменту цивільного захисту облдержадміністрації під час опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей.

Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівниками департаменту цивільного захисту облдержадміністрації під час опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей на користь осіб, які не мають на це право.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ матеріально-технічного забезпечення департаменту цивільного захисту облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Працівники департаменту цивільного захисту облдержадміністрації, задіяні в опрацюванні запитів щодо виділення матеріальних цінностей з регіонального матеріального резерву, ознайомлені з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 “Про затвердження порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій”. Видача матеріальних цінностей з регіонального матеріального резерву проводиться за розпорядженням голови облдержадміністрації з урахуванням колегіального рішення комісії з питань техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (далі – ТЕБ і НС).
2. Протягом 2023 – 2024 років проводились періодичні вибіркові перевірки заявок. У 2025 році проведено 38 перевірок. Після проведення аналізу документів, результати погоджуються керівником та комісією ТЕБ і НС та приймається рішення щодо отримання матеріальних цінностей.

### **Сфера ризику – взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації.**

16. Назва ризику: Можливість впливу сторонніх осіб на працівників департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації з метою оприлюднення на офіційному сайті облдержадміністрації недостовірної та упередженої інформації.

Опис ризику: Існує можливість отримання неправомірної вигоди працівниками департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації за оприлюднення недостовірної та упередженої інформації на офіційному вебсайті облдержадміністрації

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Постійно проводиться роз'яснювальна робота з працівниками департаменту щодо алгоритму дій у разі надходження пропозиції отримання неправомірної вигоди. Наприклад, працівників департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації у кількості 14 осіб ознайомлено під особистий підпис з алгоритмом дій у разі надходження пропозиції отримання неправомірної вигоди.
2. Працівників департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації у кількості 2 осіб ознайомлено під особистий підпис щодо відповідальності за розміщення недостовірної та упередженої інформації на офіційних ресурсах облдержадміністрації.

**Сфера ризику – управління у сферах соціально-економічного, адміністративно-політичного розвитку.**

17. Назва ризику: Можливість задоволення приватного інтересу членами атестаційної комісії III рівня під час проведення процедури атестації керівних кадрів та педагогічних працівників.

Опис ризику: Існує можливість задоволення членом атестаційної комісії приватного інтересу шляхом впливу на прийняття атестаційною комісією III рівня необ'єктивного та/або упередженого рішення.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – департамент освіти і науки облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. У квітні 2023 року, квітні 2024 року, квітні 2025 року проводились засідання атестаційної комісії III рівня із залученням голови профспілкового комітету департаменту освіти і науки облдержадміністрації.
2. Голова та члени атестаційної комісії попереджені про заборону приймати участь у прийнятті рішень в умовах конфлікту інтересів.

**Сфера ризику – надання адміністративних послуг.**

18. Назва ризику: Ймовірна недоброчесність працівників структурного підрозділу облдержадміністрації – суб'єкта надання адміністративних послуг під час надання адміністративних послуг (видачі документів дозвільного характеру).

Опис ризику: Існує можливість отримання неправомірної вигоди працівниками структурного підрозділу облдержадміністрації – суб'єкта надання адміністративних

послуг, за прийняття позитивного результату надання адміністративної послуги в умовах наявності підстав для відмови в її наданні.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – структурні підрозділи облдержадміністрації – суб'єкти надання адміністративних послуг.

Опис результату виконання заходу:

1. Працівники, задіяні у наданні адміністративних послуг, попереджені про відповідальність відповідно до чинного законодавства. Структурними підрозділами облдержадміністрації – суб'єктами надання адміністративних послуг протягом 2023 – 2025 років надавалися адміністративні послуги.

Наприклад, управлінням агропромислового розвитку департаменту економічного розвитку облдержадміністрації через центри надання адміністративних послуг м. Дніпра (далі – ЦНАП) в 2023 році видано 145 сертифікатів, в 2024 році видано 199 сертифікатів, в 2025 році видано 176 сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів на сільськогосподарських тварин.

Департаментом екології та природних ресурсів облдержадміністрації здійснюється надання адміністративних послуг у сфері охорони навколишнього природного середовища (видача, анулювання, переоформлення дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єктам господарювання, об'єкти яких відносяться до другої та третьої груп; видача, анулювання, переоформлення дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення) через ЦНАП.

На розгляд до департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації протягом 2023 року надійшло 452 пакета документів на видачу дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єктам господарювання, об'єкти яких відносяться до другої та третьої груп, з них: видано – 145, відмовлено – 307, анульовано – 14;

протягом 2024 року – 473 пакета документів на видачу дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єктам господарювання, об'єкти яких відносяться до другої та третьої груп, з них: видано – 189, відмовлено – 284, крім того, протягом 2024 року анульовано 51 дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами;

протягом 2025 року – 452 пакета документів на видачу дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єктам господарювання, об'єкти яких відносяться до другої та третьої груп, з них: видано – 188, відмовлено – 264, крім того, протягом 2025 року припинено дію 146 дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, з них: 105 – за заявкою суб'єкта господарювання,

41 – у зв'язку з отриманням нового дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.

Перелік дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єктам господарювання, об'єкти яких відносяться до другої та третьої груп розміщується на сайті Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства України (<https://me.gov.ua/Tags/Documents/ByTag?lang=uk-UA&id=17038d91-ec40-4e1c-810b-ebfad233d993&tag=DovkillvaPolitika>) та Єдиному державному вебпорталі відкритих даних. Надання адміністративних послуг здійснюється відповідно до розроблених та затверджених інформаційних карток адміністративних послуг, які розміщено на офіційному сайті облдержадміністрації за посиланням <https://adm.dp.gov.ua/dniprooda/diyalnist/perelik-administrativnih-poslug-oda/ap-depr-doda> та сайті ЦНАПу за посиланням <https://cnap.dniprorada.gov.ua/>.

Надання адміністративних послуг департаментом житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації з видачі ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії, з централізованого водопостачання та водовідведення, з оформлення, переоформлення та анулювання дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Дніпропетровської області надаються виключно через ЦНАП, що виключає можливість будь-якого впливу на уповноважених осіб при підготовці відповідних документів та оформленні проєктів для надання облдержадміністрації. Згідно реєстрів виданих дозволів облдержадміністрацією на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Дніпропетровської області за 2023 рік видано 3 дозволи, за 2024 рік – 3 дозволи, за 2025 рік – 26 дозволів. Уповноваженою особою департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації оприлюднюються і Реєстри щодо виданих адміністративних послуг, що розміщуються на офіційному вебсайті облдержадміністрації. Департаментом інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації подано у 2023 році 32 декларацій про провадження господарської діяльності, у 2024 році – 28 декларацій, департаментом житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації подано у 2025 році – 19 декларацій про провадження господарської діяльності.

2. З боку керівництва структурних підрозділів облдержадміністрації постійно здійснюється контроль за поточною діяльністю працівників, задіяних у наданні адміністративних послуг. Наприклад, забезпечено контроль з боку керівництва департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації за поточною діяльністю працівників, задіяних у наданні адміністративних послуг, шляхом вивчення, аналізу та візування відповідних документів. Також, з метою посилення контролю та підвищення особистої відповідальності посадових осіб департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації за виконання покладених на них завдань наказами від 19 квітня 2023 року № 15, від 28 квітня 2023 року № 17, від 05 квітня 2024 року № 15, від 17 червня 2024 року № 19, від 02 вересня 2025 року № 99 та від 19 листопада 2025 року № 136 запроваджено внутрішнє

візування деяких видів документів департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації.

3. Актуальну інформацію про адміністративні послуги розміщено на вебсайті облдержадміністрації (<https://adm.dp.gov.ua/dniprooda/diyalnist/perelik-administrativnih-poslug-oda>) та Регіональному віртуальному офісі електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області (<https://old-e-services.dp.gov.ua/nosite/index.html>).

### **Сфера ризику – реалізація державної політики.**

19. Назва ризику: Ймовірна недоброчесність посадових осіб та/або зловживання посадовою особою службовими обов'язками під час візитів іноземних делегацій, участі у міжнародних бізнес-форумах, проведенні круглих столів тощо.

Опис ризику: Існує можливість надання посадовими особами управління зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації необґрунтованих пріоритетів підприємству/організації при організації їх участі у міжнародних заходах (візити іноземних делегацій, участь у міжнародних бізнес-форумах, проведення круглих столів тощо).

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – управління зовнішньоекономічної діяльності облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

На офіційному вебсайті облдержадміністрації протягом 2023 – 2025 років постійно висвітлювалась інформація про заходи, які організовувалися, результати їх проведення, наприклад:

01 березня 2023 року Дніпропетровщина і німецька федеральна земля Північний Рейн-Вестфалія підписали Декларацію про співпрацю <https://adm.dp.gov.ua/news/dnipropetrovshchina-i-nimecka-federalna-zemlya-pivnichnij-rejn-vestfaliya-pidpisali-deklaraciyu-pro-spivpracyu>;

17 травня 2023 року Дніпропетровська ОВА і датські партнери розвиватимуть співпрацю щодо підтримки переселенців <https://adm.dp.gov.ua/news/dnipropetrovska-ova-i-datski-partneri-pidpishut-memorandum-pro-spivpracyu-shchodo-pidtrimki-pereselenciv>;

12 липня 2023 року Присвячений відбудові: на Дніпропетровщині пройшов Чесько-Український бізнес-форум <https://adm.dp.gov.ua/news/prisvyachenij-vidbudovi-na-dnipropetrovshchini-projshov-chesko-ukrayinskij-biznes-forum>;

05 жовтня 2023 року Всесвітня організація охорони здоров'я передала гуманітарний вантаж для 10 лікарень Дніпропетровщини <https://adm.dp.gov.ua/news/vsesvitnya-organizaciya-ohoroni-zdorovya-peredala-gumanitarnij-vantazh-dlya-10-likaren-dnipropetrovshchini>;

31 січня 2024 року У рамках регіонального офісу міжнародного співробітництва провели робочу зустріч із делегацією Німецько-українського товариства "Синьо-жовтий хрест". [https://www.facebook.com/?locale=uk\\_UA](https://www.facebook.com/?locale=uk_UA);

25 червня 2024 року Перещепинська громада Дніпропетровщини розпочинає співпрацю із Королівством Нідерландів <https://adm.dp.gov.ua/news/pereshchepynska-hromada-dnipropetrovshchynu-rozprochynaie-spivpratsiu-iz-korolivstvom-niderlandiv>;

21.03.2025 Вже запущені проекти і пріоритети на майбутнє: про що говорили на зустрічі команди ОВА, Європейського інвестбанку та ПРООН <https://adm.dp.gov.ua/news/vzhezapushcheni-proiekt-y-i-priorytety-na-maibutnie-pro-shcho-hovoryly-na-zustrichi-komandy-ova-ievropeiskoho-investbanku-ta-proon>;

27.05.2025 Навчання фахівців, підтримка екстренки та розвиток реабілітації: команди ОВА та ВООЗ обговорили потреби регіону та спільні плани <https://adm.dp.gov.ua/news/navchannia-fakhivtsiv-pidtrymka-ekstrenky-ta-rozvytok-reabilitatsii-komandy-ova-ta-vooz-obhovoryly-potreby-rehionu-ta-spilni-plany>;

14.08.2025 МОМ втілить у Кривому Розі проєкт зі сталого відновлення системи водопостачання <https://adm.dp.gov.ua/news/mom-vtilyt-u-kryvomu-rozi-proiekt-zi-staloho-vidnovlennia-systemy-vodopostachannia>;

23.09.2025 Французькі партнери презентували проєкт, який планують втілювати на Дніпропетровщині <https://adm.dp.gov.ua/news/frantsuzki-partnery-prezentuvaly-proiekt-iakyi-planuiut-vtiliuvaty-na-dnipropetrovshchyni>.

20. Назва ризику: Можливість задоволення приватного інтересу при вирішенні питання влаштування людей похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю до інтернатних установ.

Опис ризику: Існує ймовірність безпідставної відмови або надання переваг з боку працівників відділу стаціонарних установ управління інтегрованих соціальних послуг департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації у видачі путівки для влаштування людей похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю до інтернатних установ.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Відповідальні за напрямок роботи працівники відділу стаціонарних установ управління інтегрованих соціальних послуг департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації ознайомлені під підпис з обмеженнями, передбаченими Законом України “Про запобігання корупції”.
2. В 2023 році проведено 2 періодичних семінари з питань доброчесності для працівників відділу стаціонарних установ управління інтегрованих соціальних послуг департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації з питань доброчесності, в 2024 році – 1 семінар, в 2025 році – 1 семінар.

**Сфера ризику – управління у сферах соціально-економічного, адміністративно-політичного розвитку.**

21. Назва ризику: Можливість надання переваги при голосуванні щодо розгляду та ухвалення проектів містобудівної документації.

Опис ризику: Існує ймовірність участі членів містобудівної ради в обговоренні і голосуванні щодо проектів, авторами яких є вони або їх близькі родичі, а також у випадках, коли проекти розробляються працівниками проектної установи, у якій вони працюють.

Стан виконання – виконано.

Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – голова, секретар містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

1. Попереджено членів нового складу містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації щодо недопущення випадків учинення будь-яких дій в умовах конфлікту інтересів. У зв'язку з введенням воєнного стану, засідання архітектурно-містобудівної ради проводиться в форматі онлайн-конференції, всі члени ради попереджені про відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.
2. Ознайомлено членів нового складу містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації з вимогами п.4.5 наказу Мінрегіону України від 07 липня 2011 року №108 “Про затвердження Типового положення про архітектурно-містобудівні ради”. У зв'язку з введенням воєнного стану, засідання архітектурно-містобудівної ради проводиться в форматі онлайн-конференції, всі члени ради попереджені про відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

**Сфера ризику – управління у сферах соціально-економічного, адміністративно-політичного розвитку.**

22. Назва ризику: Можливість задоволення приватного інтересу під час прийому виконаних робіт/послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення.

Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівником, який контролює прийом виконаних робіт/послуг з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, за відсутність зауважень у разі їх наявності.

Стан виконання – виконано.

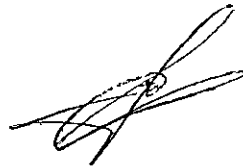
Відсоток виконання – 100%.

Відповідальні виконавці – відділ розвитку дорожнього господарства управління дорожньо-транспортного господарства департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації.

Опис результату виконання заходу:

На постійній основі керівництвом департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації здійснюється контроль та моніторинг дій уповноважених осіб, що здійснюють контроль за виконаними роботами/послугами з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення; у тому числі, і шляхом перевірки наявності дефектних актів та звітів за прийнятті роботи/послуги за кожним об'єктом. За 2023 рік було складено відповідно 9 звітів та 50 дефектних актів, за 2024 рік – 7 звітів та 30 дефектних актів, за 2025 рік – 6 звітів та 95 дефектних актів, які належним чином зберігаються у відділі експлуатаційного утримання доріг управління дорожньо-транспортного господарства департаменту.

Начальник відділу з питань  
запобігання та виявлення  
корупції апарату  
облдержадміністрації



Олександр НАЙДЕНКО